



Conselho Regional de Educação Física - 14ª Região

GOIÁS E TOCANTINS

CNPJ 08.024.822/0001-14



CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA – CONFEF

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 14ª REGIÃO CREF14/GO-TO

**RELATÓRIO DE GESTÃO
DO EXERCÍCIO 2021**

**GOIÂNIA/GO
2021**



CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA – CONFEF

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 14ª REGIÃO CREF14/GO-TO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

Relatório de Gestão do exercício de 2021, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 178/2019, da Portaria TCU nº 378/2019, da DN TCU nº 182/2020, e das orientações do órgão de controle interno.

SUMÁRIO

1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	06
1.1. Finalidade e Competência	06
1.2. Rol de Responsáveis	06
1.3. Missão, Visão, Valores e pilares da gestão	08
1.4. Normas e regulamento de criação, alteração e funcionamento da unidade	08
1.5. Organograma	09
1.6. Descrição sucinta das competências e atribuições das áreas	10
2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA	14
2.1. Objetivos estratégicos da Gestão	14
2.1.1. Descrição sintética dos objetivos do exercício	14
2.1.2. Estrutura de governança	14
2.2. Principais canais de comunicação com a sociedade	19
3. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	20
4. RESULTADOS DA GESTÃO	21
4.1. Demonstração e contextualização dos resultados alcançados no exercício	21
4.1.1. Resultados alcançados para o setor de atendimento	21
4.1.2. Resultados alcançados para o setor de Fiscalização	22
4.1.3. Monitoramento e avaliação da execução	23
5. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO	24
5.1. Estrutura de pessoal da unidade	24
5.2. Demonstrativo de despesas com pessoal	25
5.3. Gestão da tecnologia da informação	26
5.4. Principais Sistemas de Informações	26
5.5. Desempenho financeiro	26
5.5.1. Informações sobre o desempenho das receitas	26
5.5.2. Informações sobre o desempenho das despesas	28
5.5.3. Política de remuneração dos administradores e membros colegiados	35
5.5.4. Informações sobre empresa de auditoria independente contratada	35
6. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS	35
6.1. Desempenho Financeiro do exercício	35
6.2. Tratamento Contábil da depreciação da amortização e da exaustão dos itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos	35
6.3. Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade	36
6.4. Demonstrações contábeis	36
7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	57

Lista de Siglas e Abreviaturas

CONFEF: Conselho Federal de Educação Física

CREF14/GO-TO: Conselho Regional de Educação Física da 14ª Região de Goiás e Tocantins

SPW: Spirderware

PF: Pessoa Física

PJ: Pessoa Jurídica

AL: Autônomo Localizado

GO: Goiás

TO: Tocantins

Lista de Tabelas

Tabela 01. Normas e Regulamentos de criação

Tabela 02. Dados gerais do Departamento de atendimento

Tabela 03. Dados Gerais PJ e Autônomos

Tabela 04. Registros baixados

Tabela 05. Comparativo de baixas de registro de estabelecimentos

Tabela 06. Dados quantitativos de fiscalização 2019 – Goiás e Tocantins

Tabela 07. Comparativo de profissionais e pessoas físicas fiscalizados

Tabela 08. Comparativo de PJ fiscalizadas

Tabela 09. AL fiscalizados

Tabela 10. Comparativo de denúncias

Tabela 11. Cargos em Comissão

Tabela 12. Cargos Efetivos

Tabela 13. Estagiários

Tabela 14. Despesa com pessoal

Tabela 15. Receita prevista e arrecada

Tabela 16. Despesa prevista e arrecada

Tabela 17. Despesa por grupo e elemento – ano 2017

Tabela 18. Despesa por grupo e elemento – ano 2018

Tabela 19. Despesa por grupo e elemento – ano 2019

Lista de Figuras e Gráficos

Figura 01- Organograma

Gráfico 01- Comparativo de profissionais registrados

Gráfico 02 - Receitas Totais

Lista de Anexos

Anexo 01. Balanço patrimonial comparada

Anexo 02. Balanço orçamentário

Anexo 03. Balanço financeiro

Anexo 04. Demonstrações das variações patrimoniais



MENSAGEM DO PRESIDENTE

O Conselho Regional de Educação Física da 14ª Região (CREF14/GO-TO) é uma Autarquia Federal, criada pela Lei Federal n. 9.696, de 1º de setembro de 1998, instalada pela Resolução CONFEF n. 043/2001 e Portaria CONFEF n. 030/2001, que possui como finalidade essencial a fiscalização do exercício da profissão de Educação Física, a orientação e disciplina das atividades exercidas pelos Profissionais de Educação Física no cumprimento da Lei, nos estados de Goiás e Tocantins; bem como o registro de profissionais e pessoas jurídicas.

Para além das funções normativas, fiscalizadoras, de orientação e regulamentadoras da atividade profissional, o CREF14/GO-TO atua junto a sociedade na defesa dos direitos fundamentais do cidadão a fim de assegurar que os serviços sejam prestados por Profissionais de Educação Física habilitados com ética e responsabilidade.

Em 2021, realizamos investimentos para melhoria da gestão da tecnologia da informação bem como do setor de atendimento, áreas cuja a demanda tem se intensificado cada vez mais, principalmente com a pandemia da COVID-19. Implantamos a Unidade Remota de Atendimento (URA) com o objetivo de agilizar o atendimento dos nossos inscritos e também da sociedade, reduzindo a fila de espera e encaminhando as ligações para os setores responsáveis. Implantamos também o Chatboot. Sistema automatizado para atendimento online que responde as dúvidas frequentes dos inscritos e possibilita a emissão da anuidade dos inscritos PF e PJ.

Os processos internos passaram por uma digitalização com o intuito de diminuir o uso de papel e agilizar as demandas administrativas. Atualmente uma parte significativa de processos tramitam no sistema do Conselho, possibilitando respostas mais rápidas às demandas.

A mudança de local da Seccional de Tocantins é uma reivindicação antiga e que foi motivo de um trabalho intenso durante o ano de 2021. A busca por um novo local que possibilitasse melhores condições de atendimento aos nossos inscritos e melhores condições laborais aos nossos servidores foi intensa, mas frutífera. Aprovamos a mudança em dezembro de 2021 com sua efetivação no primeiro semestre de 2022.

Reafirmamos nosso compromisso de atuar para o fortalecimento do Conselho Regional de Educação Física da 14ª Região - Goiás e Tocantins com transparência, aprimoramento constante nos serviços prestados e mais aproximação junto aos registrados e à sociedade.

Apresentamos, a seguir, o Relatório de Gestão 2021 para tornar públicas as ações do CREF14/GO-TO à sociedade no período supracitado.

Marcelo de Castro Spada Ribeiro
Presidente



1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

1.1. Finalidade e Competência:

O Conselho Regional de Educação Física da 14ª Região – CREF14/GO-TO pessoa jurídica de direito público, com sede e Foro na Capital na cidade Goiânia/GO, e abrangência nos Estados de Goiás e Tocantins, autarquia federal, com personalidade jurídica e autonomia administrativa, financeira e patrimonial, exerce e observa, em sua respectiva área de abrangência, as competências, vedações e funções atribuídas ao CONFEF, no que couber e no âmbito de sua competência material e territorial, e as normas estabelecidas na Lei nº 9.696, de 01 de setembro de 1998, em seu Estatuto, e nas Resoluções do CONFEF.

Conselho Profissional é um Órgão Federal, com representações regionais, criado para regulamentar o exercício de uma classe profissional. Cabe aos Conselhos Regionais o registro dos Profissionais e Pessoas Jurídicas em cada Estado, bem como a fiscalização do exercício da Profissão, defendendo a regulamentação, o respeito e a ética profissional. Os Conselhos têm a finalidade de regular, orientar e fiscalizar a atividade profissional.

Sendo assim o CREF14/GO-TO, como os demais Conselhos de Fiscalização Profissional, é entidade prestadora de serviços públicos, com “Poder de Polícia”, criados por lei federal para fiscalizar o exercício da profissão de Educação Física, em defesa da sociedade. Em consequência disso, possui delegação de competência para:

- habilitar legalmente os profissionais para o exercício da profissão, por meio da concessão do registro profissional;
- habilitar legalmente as empresas e escritórios técnicos para a exploração das atividades profissionais;
- fiscalizar o exercício da profissão;
- cobrar anuidades;
- aplicar e cobrar multas;
- executar débitos;
- aplicar o Código de Ética Profissional;
- suspender e cassar registros.

1.2. Rol de Responsáveis

Composição da Diretoria de 24/12/2020 a 31/12/2021

Cargo/Função: **Presidente**

Nome: **Marcelo de Castro Spada Ribeiro**

CPF: 828.357.051-04



Cargo/Função: **1º Vice-Presidente**

Nome: **Luiz Gustavo Peres da Silva**

CPF: 029.685.741-67

Cargo/Função: **2º Vice-Presidente**

Nome: **Thiago Remotto Domiciano**

CPF: 910.785.471-49

Cargo/Função: **1º Tesoureiro**

Nome: **Marco Antônio de Medeiros Batista**

CPF: 885.264.611-68

Cargo/Função: **2º Tesoureiro**

Nome do Responsável Substituto: **Jullyanna Karoliny Silva**

CPF: 020.158.341-09

Cargo/Função: **1º Secretário**

Nome do Responsável: **Rubens Pereira de Melo Júnior**

CPF: 916.008.041-87

Cargo/Função: **2º Secretário**

Nome do Responsável: **Diego Adams Rezende**

CPF: 921.062.341-04

1.3. Missão, Visão, Valores e Pilares da Gestão

Missão: Normatizar, habilitar, fiscalizar e desenvolver a Educação Física nos pilares da saúde e educação, valorizando o exercício profissional por meio da ética, excelência e integração com a sociedade nos estados de Goiás e Tocantins.

Visão: Ser referência na defesa da Educação Física com efetiva participação dos Profissionais habilitados pela instituição, por meio de ações eficazes e inovadoras na promoção da qualidade de vida e bem-estar da sociedade em seus estados de atuação, obtendo destaque no âmbito confederativo até 2025.

Valores:

- Ética;
- Excelência;
- Eficiência;
- Transparência;
- Respeito;

Pilares da Gestão:

- Zelar pela qualidade do exercício profissional junto à sociedade orientando e fiscalizando o exercício profissional em suas áreas de abrangência;
- Fortalecer a atuação do profissional de Educação Física em todos os campos de atuação;
- Ampliar parcerias estratégicas;
- Assegurar a aplicação das melhores práticas de gestão;
- Garantir a transparência em todos os atos praticados;
- Contribuir para o exercício ético dos profissionais registrados;
- Estimular o desenvolvimento de competências nos diversos campos de atuação do profissional de Educação Física;

1.4. Normas e regulamento de criação, alteração e funcionamento da unidade:

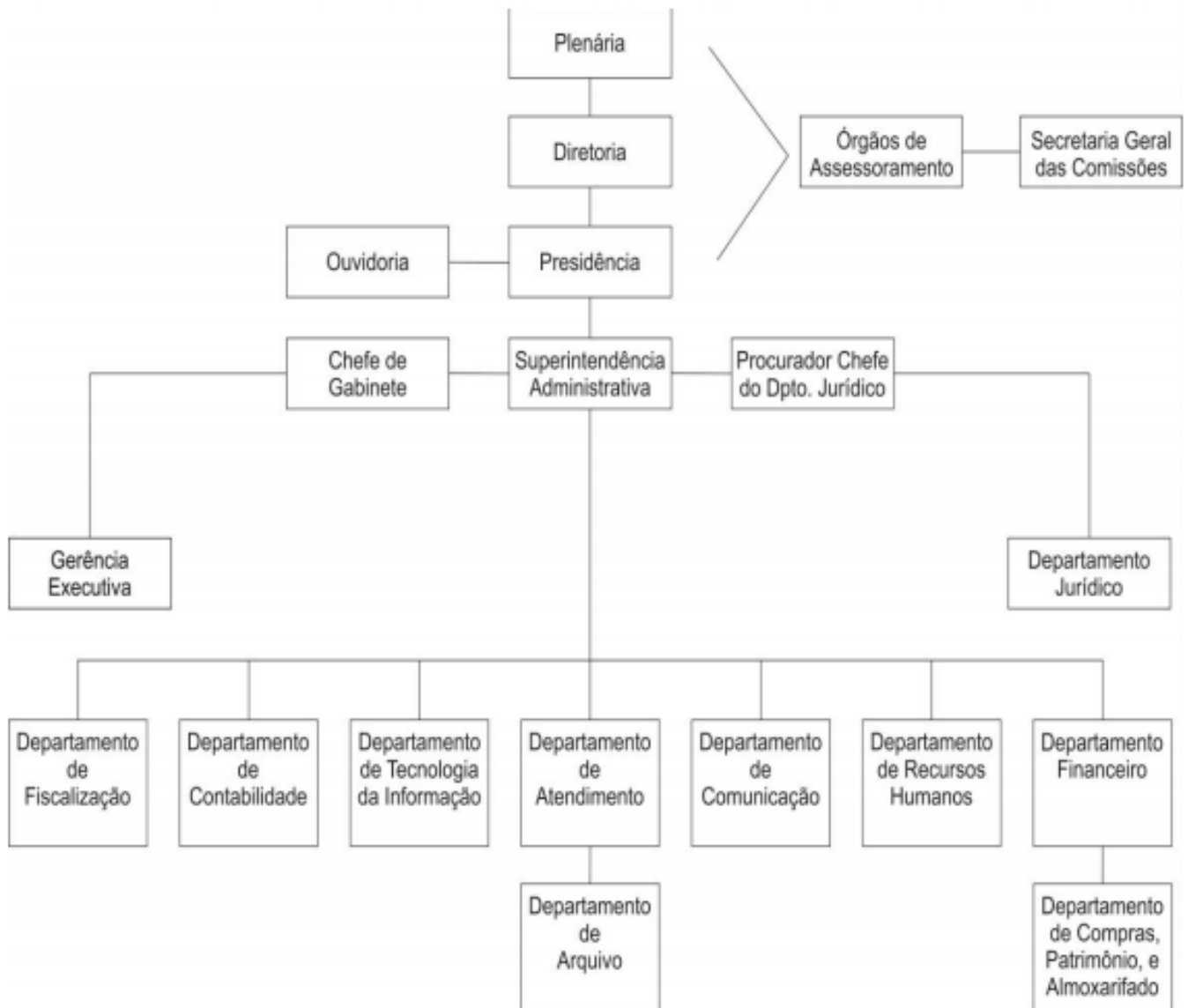
Tabela. 01 Normas e regulamento de criação

Lei Federal nº 9.696 de 1º de setembro de 1998
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura da Unidade Jurisdicionada
Resolução CONFEF nº 175/2008
Resolução CONFEF nº 206/2010 (Estatuto)
Resolução CREF14/GO-TO nº 014/2010 (Estatuto)

Fonte: Diretoria

1.5. Organograma

Figura 1.



Fonte: Retirado da resolução 091/2020 que altera a Organização e Estrutura do Conselho Regional de Educação Física da 14ª Região – CREF 14 GO/TO.

1.6. Descrição sucinta das competências e atribuições das áreas:

Do Plenário

O Plenário do CREF14/GO-TO é o poder máximo da Entidade e é constituído por 20 (vinte) Membros Efetivos e pelo último ex-Presidente do CREF14/GO-TO que tenha cumprido integralmente seu mandato.

Na falta ou impedimento de 01 (um) ou mais Membros Efetivos, sua ausência será suprimida pela presença de Suplente convocado pelo Presidente, sendo sua representação unipessoal.

No caso de vacância de Membro Efetivo, assumirá o Membro Suplente na ordem de inscrição da chapa eleitoral.

Da Diretoria

A Diretoria do CREF14/GO-TO é o órgão que exerce as funções administrativas e executivas deste Conselho e será constituída pelo Presidente, 1º Vice-Presidente, 2º Vice-Presidente, 1º Secretário, 2º Secretário, 1º Tesoureiro e 2º Tesoureiro.

Da Presidência

A Presidência do CREF14/GO-TO será exercida por 01 (um) Presidente e 02 (dois) Vice-Presidentes eleitos por mandato igual ao da Diretoria.

O Presidente do CREF14/GO-TO, em seus impedimentos de qualquer natureza, inclusive licença, será substituído pelo 1º Vice-Presidente e, no impedimento deste, pelo 2º Vice-Presidente, com todas as atribuições inerentes ao cargo.

O Presidente exerce a representação nacional e internacional do CREF14/GO-TO, tanto junto a organizações públicas quanto a privadas, em juízo ou fora dele, ativa e passivamente, podendo constituir procurador ou delegação.

Dos Órgãos de Assessoramento

As Comissões são órgãos de consultoria da Presidência, da Diretoria e do Plenário do CREF14/GO-TO às quais compete analisar, instruir e emitir pareceres nos assuntos e processos que lhe forem enviados pelo Presidente do CREF14/GO-TO, retornando-os devidamente avaliados para decisão superior.

São Órgãos permanentes de Assessoramento do CREF14/GO-TO, além de outros que venham a ser criados em seu Regimento:

- I - Comissão de Controle e Finanças;
- II - Comissão de Ética Profissional;
- III - Comissão de Orientação e Fiscalização;
- IV - Comissão de Legislação e Normas;
- V - Comissão de Ensino Superior e Preparação Profissional.



CREF 14

GO - TO

Conselho Regional de Educação Física - 14ª Região

GOIÁS E TOCANTINS

CNPJ 08.024.822/0001-14



Poderão ser criadas Comissões Temporárias ou Grupo de Trabalho, de acordo a deliberação do Plenário.

Da Secretaria Geral das Comissões

São responsabilidade da Secretária Geral das comissões: Organizar e cuidar dos arquivos de todas as comissões do CREF14; receber, organizar e controlar os ofícios e memorandos recebidos, preparar e organizar kits para Reuniões; preparar a logística para participação do Presidentes de Comissão em eventos de representação do CREF14/GO-TO; contribuir na organização e participar caso necessário das atividades das reuniões de comissões.

Da Chefia de Gabinete

Organizar a agenda do Presidente, zelando pelo balizamento de prioridades e cumprimento de compromissos. Receber recados, ofícios, memorandos, requerimentos e correspondência em geral, endereçados à Presidência, organizando e instruindo a documentação por tipo e ordem de prioridade ou urgência. Controlar toda documentação e correspondência recebida e despachada pela Presidência, zelando pela observação de prazos a serem cumpridos, quando for o caso. Acompanhar e prestar assessoria ao Presidente do CREF em eventos, reuniões ou qualquer tipo de atividade de representação externa do Conselho. Planejar e divulgar os objetivos das áreas, Convocar, estruturar e participar de reuniões administrativas, contemplando todos os setores e departamento do CREF14/GO-TO. Receber e organizar as informações oriundas da Plenária, Diretoria, Comissões e demais conselheiros, analisá-las e distribuir para as áreas específicas. Zelar pelo controle de qualidade, inclusive gerenciando relações com terceiros.

Da Gerência Executiva da Presidência e Diretoria

São responsabilidades da Gerencia Executiva da Presidência e Diretoria: Organizar e cuidar dos arquivos da Presidência e da Diretoria; preparar e organizar kits para Reuniões de Planária e Diretoria; preparar a logística para participação do Presidente em eventos de representação do CREF14/GO-TO; contribuir na organização e participar caso necessário das atividades das reuniões de Plenárias e diretoria; organizar, dirigir e controlar os ofícios e memorandos do Presidente do CREF14/GO-TO, receber, registrar e dar o devido encaminhamento a assuntos relacionados à Ouvidoria e e-Sic.

Da Superintendência Administrativa

São responsabilidades da Superintendência Administrativa: Planejar, organizar, dirigir e Controlar o CREF14/GO-TO nas áreas de recursos humanos, patrimônio, Compras, almoxarifado, informações, financeiro, tecnologia, transportes, atendimento, entre outras; implementar programas e projetos; elaborar planejamento organizacional; promover estudos de racionalização e controlar o desempenho organizacional.

Do Departamento de Contabilidade

São responsabilidades do departamento de Contabilidade: Registrar todos os fatos que ocorrem e podem ser representados em valor monetário; Demonstrar com base nos registros realizados por meio de balanços e balancetes o cumprimento do orçamento anual; expor periodicamente por meio de demonstrativos a situação econômica, patrimonial e financeira da empresa; Analisar os demonstrativos com a finalidade de apuração dos resultados obtidos; Gerar folha de pagamento, emissão e controle de impostos; assessorar no planejamento da

dotação orçamentária na realização do relatório de gestão anual; emissão de empenhos e assessorar a Superintendência Administrativa.

Do Departamento de Tecnologia da Informação

São responsabilidades do departamento de Tecnologia da Informação: Coordenar e planejar a parte de Tecnologia do CREF14/GO-TO, incluindo infraestrutura e sistemas; auxiliar na governança e engenharia de processos; elaborar estratégias e procedimentos de contingências, visando a segurança de dados, acessos, auditorias e a continuidade dos serviços dos Sistemas de Informação e assessorar a Superintendência Administrativa.

Do Departamento de Comunicação

São responsabilidades da Assessoria de Comunicação: Publicação de matérias em redes sociais e website; cobertura em eventos internos e externos; monitorar o portal da transparência do CREF14/GO-TO; confecção de matérias voltadas para a profissão de Educação Física e assuntos internos e assessorar a Superintendência Administrativa.

Do Departamento de Atendimento

São responsabilidades do departamento de atendimento: prestar atendimento e orientação aos profissionais e instituições por telefone ou pessoalmente; analisar e orientar para todo o procedimento de inscrição e baixas de pessoas físicas e jurídicas; conferir a documentação de pessoas físicas e jurídicas; verificar controle da qualidade dos certificados de registro de pessoas jurídicas; manter controle da validade dos certificados de registro de pessoas jurídicas e assessorar a Superintendência Administrativa.

Do Departamento do Arquivo

São responsabilidades do departamento de Arquivo: controlar a entrada e saída de processos de registrados bem como todos os documentos que ficarem armazenados no mesmo e assessorar a Superintendência Administrativa.

Do Departamento de Compras, Patrimônio e Almoxarifado

São responsabilidades do departamento de Compras, Patrimônio e Almoxarifado: realizar orçamentos, abrir processos de compras e terceirização de serviços, Realizar compras e contratações de serviços após deliberação da Diretoria e assessoramento do departamento Contábil; receber mercadorias e acompanhar realizações de serviços contratados; realizar o controle de movimentação de patrimônio; realizar o controle de entrada e saída de itens do almoxarifado e assessorar a Superintendência Administrativa.

Do Departamento de Recursos Humanos

São responsabilidades do departamento de Recursos Humanos: o controle de registro de ponto dos funcionários; processo de admissão e demissão após autorização de diretoria e assessoria do departamento contábil; Avaliação de desempenho; apuração de informações de pessoal para fechamento de folha de pagamento

e emissão de impostos, assessorado pelo departamento Contábil; supervisionar contratos com prestadores de serviços de plano de saúde e plano odontológico e assessorar a Superintendência Administrativa.

Do Departamento Financeiro

São responsabilidades do departamento financeiro: o pagamento de todas as contas do CREF14 gerenciadas pelo Superintendente e autorizadas pelo Presidente e 1º Tesoureiro; manter contato com prestadores de serviços e fornecedores; verificar e analisar os recebimentos de anuidades e repasses ao CONFEF; conciliação financeira, registro de boletos, acompanhar o desempenho orçamentário auxiliado pelo departamento contábil e assessorar a Superintendência Administrativa.

Do Departamento de Fiscalização

São de responsabilidades do departamento de fiscalização: fiscalizar e orientar academias, estúdios, clubes e demais entidades, tanto no interior como na capital, informando os procedimentos legais de atuação do profissional de Educação Física; subsidiar com informações e pareceres a Comissão de Orientação e Fiscalização ou a Comissão de Ética; elaborar relatórios e prestação de contas de suas atividades; participar de reuniões, tanto da Diretoria, como da Comissão de Ética, sempre que solicitado; manter consulta diária, a jornais, revistas e outras fontes de informações, para verificar qualquer irregularidade com profissionais da área; receber denúncias; participar de cursos e palestras em universidades ou outros órgãos, quando delegado pela Presidência; conduzir veículo de propriedade do CREF14/GO-TO para fins de fiscalização; e demais atribuições inerentes departamento.

Do Departamento Jurídico

O Departamento Jurídico exerce a representação judicial e extrajudicial do Conselho Regional de Educação Física da 14ª Região – CREF14/GO-TO, defendendo os interesses da Administração em juízo ou fora dele, recebendo citações, intimações e notificações judiciais e desenvolve atividades de consultoria e assessoramento jurídico. Parágrafo único - A atuação consultiva do Departamento Jurídico se dá por meio do assessoramento e orientação dos dirigentes, Presidência, Diretoria e Plenária do CREF14/GO-TO, para dar segurança jurídica aos atos administrativos que serão praticados. A atuação contenciosa do Departamento Jurídico se dá por meio da representação judicial e extrajudicial do CREF14/GO-TO, exercida em defesa deste nas ações judiciais em que o CREF14/GO-TO ou o Presidente figurem como autor, réu ou terceiro interessado.

Da Ouvidoria

São responsabilidades do departamento de Ouvidoria: Assegurar a participação da sociedade no CREF14/GO-TO para promover a melhoria das atividades desenvolvidas; receber as reclamações, problemas e solicitações e encaminhar para os setores responsáveis, e acompanhar a solução do problema; responder a sociedade o solicitado e acompanhar feedbacks.

2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

2.1. Objetivos estratégicos da Gestão

2.1.1. Descrição sintética dos objetivos do exercício

O CREF14/GO-TO sabe da importância que o planejamento estratégico exerce na construção de uma gestão mais qualificada, o aprimoramento das ações só é possível a partir de norteadores bem estabelecidos. A missão do CONFEF/CREFs que é garantir à sociedade que o direito constitucional de ser atendida na área de atividades físicas e esportivas seja exercido por profissionais de Educação Física.

Objetivos Globais:

- O reconhecimento por parte da sociedade da importância de que ela seja orientada por Profissionais de Educação Física;
- A valorização da Profissão;
- A organização da Profissão;
- Maior intervenção no processo de elaboração e de execução de políticas públicas;
- A ampliação da competência e do comprometimento ético da intervenção do Profissional de Educação Física na sociedade;
- A estimulação da qualidade na formação profissional;
- O aumento da eficiência do Sistema com a incorporação de posturas administrativas mais avançadas.
- Esclarecer aos graduandos e egressos dos cursos de Educação Física da obrigatoriedade do vínculo com seu Conselho Profissional;
- Estimular a criação de sociedades científicas na área da Educação Física;
- Acompanhar a atuação do Profissional de Educação Física junto à sociedade;
- Esclarecer a sociedade do seu direito de receber serviços de atividades físicas e esportivas por Profissionais de Educação Física;
- Formação de opinião pública a respeito da necessidade de que Atividade Física seja orientada por Profissional de Educação Física;
- Conscientizar os Profissionais de Educação Física para que tenham uma atuação comprometida com a Profissão;
- Buscar a inclusão nos editais de concursos da obrigatoriedade da apresentação da Cédula de Identidade Profissional;
- Buscar a inserção nos regulamentos dos jogos ou outros a obrigatoriedade da Cédula de Identidade Profissional;
- Intervir com política de formação continuada;
- Campanha de valorização do Profissional de Educação Física;
- Gerar discussão em busca de consenso no Sistema sobre a questão dos ex-praticantes.

Objetivo para o setor de Atendimento:

- Esclarecimentos sobre anuidades, transferências, e valores em atraso com clareza;
- Atualização do banco de dados dos profissionais;
- Aumento do número de registrados;

- Disponibilizar o “serviço on-line”, onde, os registrados podem através do site imprimir seu próprio boleto, emitir declarações e atualizar dados cadastrais;
- Expedir resoluções que normatize o atendimento, bem como estabeleça critérios de valores e condições de parcelamento;

Objetivos para área de Fiscalização:

- Ênfase na apuração de denúncias;
- Melhoria continua no processo administrativo disciplinar como novos trâmites e resolução;
- Aumentar a qualidade nas ações de fiscalizações;

Objetivos de Publicidade e transparência:

- Publicar oportunidades de emprego no site do Conselho;
- Atualização semanal das redes sociais;
- Emitir matérias para o Boletim do CONFEF;
- Disponibilizar atualizado para a sociedade o portal da transparência;
- Informar a quantidade de reuniões de diretoria e plenária;

2.1.2. Estrutura de governança

Conforme disposto em seu Estatuto o CREF14/GO-TO é composto de 28 (vinte e oito) Conselheiros, dos quais 20 (vinte) são efetivos e 08 (oito) suplentes, com mandato de 06 (seis) anos, eleitos pelos Profissionais de Educação Física, e pelo seu último ex Presidente que tenha cumprido integralmente seu mandato, com direito a voz e voto.

Em sua organização, o CREF14/GO-TO é constituído pelos seguintes Órgãos:

- I – Plenário;
- II – Diretoria;
- III – Presidência;
- IV – Órgãos de Assessoramento.

I) Plenário:

Atribuições:

Compete ao Plenário do CREF14/GO-TO, com a presença mínima de metade mais o primeiro inteiro de sua composição:

- I – estabelecer diretrizes para a consecução dos objetivos previstos no Estatuto;
- II – aprovar atos normativos ou deliberativos necessários ao exercício de sua competência;
- III – adotar e promover as providências necessárias à manutenção da unidade de orientação e ação do CREF14/GO-TO;
- IV – apreciar e aprovar o relatório das atividades desenvolvidas pelo CREF14/GO-TO, encaminhando para conhecimento do CONFEF;

- V – fixar, dentro dos limites estabelecidos pelo CONFEF, o valor das contribuições, anuidades, preços dos serviços, taxas, emolumentos e multas devidas pelos Profissionais de Educação Física e pelas Pessoas Jurídicas registrados no respectivo CREF, através de Resolução sobre o tema, publicada no Diário Oficial da União, na impossibilidade deste no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso do Sul e Mato Grosso até 31 de dezembro do ano anterior à cobrança, em observância ao princípio da anterioridade;
- VI – deliberar sobre os processos apreciados pelos Órgãos de Assessoramento;
- VII – decidir sobre impedimento, licença, dispensa e justificativas de falta do Presidente, dos Vice-Presidentes e dos demais Membros;
- VIII - fixar e normatizar, quando houver, a concessão de diárias, jetons e ajuda de custo;
- IX – respeitar e fazer respeitar as normas emanadas do Código de Ética do Profissional de Educação Física;
- X – propor ao CONFEF alterações no Código de Ética do Profissional de Educação Física;
- XI – deliberar sobre a implantação de unidades Seccionais do CREF14/GO-TO, em sua Área de abrangência, decidindo sobre seu funcionamento.

Compete ao Plenário do CREF14/GO-TO, com presença de pelo menos 2/3 (dois terços) de composição:

- I – aprovar seu Estatuto e o Regimento;
- II - deliberar sobre as propostas de alteração do Regimento do CREF14/GO-TO, em todo ou em parte;
- III – eleger e dar posse aos Membros das respectivas Diretorias, após cada eleição, e dos Órgãos Assessores;
- IV – deliberar sobre os processos apreciados pelas Comissões internas, conforme o estabelecido e seus Regimentos;
- V – apreciar e aprovar os relatórios financeiros e administrativos do CREF14/GO-TO, após Parecer da Comissão de Controle e Finanças, encaminhando-os a seguir ao CONFEF;
- VI – decidir sobre a destituição da Diretoria do CREF14/GO-TO, em todo ou em parte, desde que solicitada através de expediente devidamente fundamentado e com a assinatura de, no mínimo, metade mais o primeiro inteiro de seus Membros Efetivos eleitos;
- VII – julgar, em última instância, qualquer decisão de seus Órgãos internos;
- VIII – aprovar ou alterar, em todo ou em parte, os Regimentos de seus Órgãos de Assessoramento;
- IX - aprovar o orçamento anual e o plano de trabalho do CREF14/GO-TO;
- X – autorizar a aquisição, alienação ou oneração de bens imóveis do CREF14/GO-TO, pela Diretoria;
- XI – julgar os processos éticos e administrativos de seus registrados;
- XII – elaborar e aprovar o Regimento Eleitoral de acordo com as diretrizes emanadas do CONFEF, a partir das propostas oriundas do Colégio de Presidentes.

Forma de atuação:

O Plenário do CREF14/GO-TO reunir-se-á:

I - ordinariamente, trimestralmente, de forma presencial ou virtual, em local e data a ser fixado pela Diretoria, por meio de convocação feita com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência;

II - extraordinariamente, quando convocado por qualquer de seus órgãos por meio de requerimento fundamentado, assinado pela maioria de seus Membros efetivos.

II) Diretoria:

Atribuições:

Compete, coletivamente, à Diretoria do CREF14/GO-TO:

I – cumprir e fazer cumprir as disposições deste Estatuto, do Regimento Interno e as deliberações do Plenário;

II – estabelecer as diretrizes básicas e compatibilizá-las com a administração do CREF14/GO-TO e do CONFEF;

III – preservar o patrimônio do CREF14/GO-TO;

IV – desenvolver suas ações de forma planejada e transparente;

V – prevenir riscos e corrigir desvios que afetem as contas garantindo seu equilíbrio, controlando a receita, balanços e as despesas, mensalmente, bem como verificando a compatibilização entre o apurado no sistema cadastral, o extrato bancário, os numerários em caixa e o balancete;

VI – atuar atendendo aos princípios do planejamento, transparência e moralidade;

VII – apresentar ao Plenário o relatório anual das atividades administrativas;

VIII – promover a transmissão de domínio, posse, direitos, pretensões e ações sobre bens imóveis e gravá-los com ônus reais e outros, desde que digam respeito à ampliação ou resguardo do patrimônio do CREF14/GO-TO, após parecer do Plenário;

IX – autorizar ou aprovar operações de crédito e contratos de qualquer natureza, desde que tenham como objetivo o interesse e as necessidades do CREF14/GO-TO;

X – admitir e demitir empregados necessários à administração do CREF14/GO-TO, bem como, regulamentar o regime de pessoal e fixar-lhes remuneração, nos termos das normas vigentes;

XI - aprovar o seu quadro de pessoal, criar cargos e funções, fixar salários e gratificações, bem como autorizar a contratação de serviços especiais;

XII – promover, a instalação de unidades Seccionais do CREF14/GO-TO;

XIII – encaminhar, mensalmente, o balancete financeiro ao CONFEF;

XIV – adotar todas as providências e medidas necessárias à realização das finalidades do Sistema CONFEF/CREFs;

XV - autorizar a participação do CREF14/GO-TO em entidades científicas, culturais, de ensino, de pesquisa, de âmbito nacional ou internacional, voltadas para a especialização e a atualização da Educação Física;

XVI – conhecer e dirimir as dúvidas suscitadas por seus registrados;

XVII – fixar e normatizar, quando houver, o pagamento de representação de gabinete e pagamento de despesas eventuais autorizadas aos Membros da Diretoria, aos Conselheiros e aos empregados do CREF14/GO-TO, quando no efetivo exercício de suas funções, bem

como aos representantes designados pela Diretoria do CREF14/GO-TO, quando para representação do Sistema CONFEF/CREFs.

Forma de atuação:

A Diretoria do CREF14/GO-TO é o órgão que exerce as funções administrativas e executivas deste Conselho e é constituída pelo Presidente, 1º Vice-Presidente, 2º Vice-Presidente, 1º Secretário, 2º Secretário, 1º Tesoureiro e 2º Tesoureiro.

A Diretoria é eleita na primeira reunião do Plenário, após a posse dos Membros Conselheiros, para mandato de 03 (três) anos.

A Diretoria do CREF14/GO-TO poderá, dentro de sua organização e necessidades, criar assessorias e nomear seus titulares, com atribuições específicas ao seu funcionamento.

A Diretoria do CREF14/GO-TO reunir-se-á, ordinariamente, no mínimo, 08 (oito) vezes ao ano de forma presencial, com intervalo máximo de 60 (sessenta) dias e, extraordinariamente, sempre que for necessário, por convocação do Presidente ou pela maioria de seus Membros.

III) Presidência:

Atribuições:

- I – convocar e presidir as reuniões do Plenário e da Diretoria;
- II - cumprir e fazer cumprir as decisões do Plenário e da Diretoria;
- III – zelar pela harmonia entre os Conselheiros e entre as unidades Seccionais, em benefício da unidade política do CREF14/GO-TO;
- IV – convocar os Órgãos de Assessoramento e as Comissões;
- V – supervisionar, coordenar, dirigir e fiscalizar as atividades administrativas, econômicas e financeiras do CREF14/GO-TO;
- VI – adotar providências de interesse do exercício da Profissão, promovendo medidas necessárias à sua regularidade e defesa, inclusive em questões judiciais e/ou administrativas;
- VII - movimentar, solidariamente com o Tesoureiro, as contas bancárias e contratos de ordem financeira e patrimonial do CREF14/GO-TO;
- VIII – responder consultas sobre o registro e fiscalização do exercício profissional;
- IX – baixar Deliberações e Resoluções, após decisão do Plenário;
- X – baixar atos administrativos pertinentes.

Forma de atuação:

A Presidência do CREF14/GO-TO será exercida por 01 (um) Presidente e 02 (dois) Vice-Presidentes eleitos por mandato igual ao da Diretoria.

O Presidente do CREF14/GO-TO, em seus impedimentos legais de qualquer natureza, inclusive licença, será substituído pelo 1º Vice-Presidente e, no impedimento deste, pelo 2º Vice-Presidente, com todas as atribuições inerentes ao cargo.

O Presidente exerce a representação nacional e internacional do CREF14/GO-TO, tanto junto a organizações públicas quanto a privadas, em juízo ou fora dele, ativa e passivamente, podendo constituir procurador ou delegação.

IV) Órgãos de Assessoramento:

São Órgãos permanentes de Assessoramento do CREF14/GO-TO, além de outros que venham a ser criados em seu Regimento Interno:

- I – Comissão de Controle e Finanças;
- II – Comissão de Ética Profissional;
- III – Comissão de Orientação e Fiscalização;
- IV – Comissão de Legislação e Normas;
- V - Comissão de Ensino Superior e Preparação Profissional.

As Comissões são órgãos de consultoria da Presidência, da Diretoria e do Plenário do CREF14/GO-TO às quais compete analisar, instruir e emitir pareceres nos assuntos e processos que lhe forem enviados pelo Presidente do CREF14/GO-TO, retornando-os devidamente avaliados para decisão superior.

2.2. Principais canais de comunicação com a sociedade

Acesso ao cidadão

O Conselho Regional de Educação Física da 14ª Região – CREF14/GO-TO disponibiliza canais de atendimento ao cidadão, colocando à disposição recursos telefônicos, presencial e via internet, de modo a facilitar o registro de reclamações, críticas, denúncias e solicitações de serviço.

Canal telefônico URA - (62) 3229-2202

Unidade Remota de Atendimento – URA

O atendimento telefônico constitui um dos principais canais de atendimento aos profissionais de Educação Física para solicitação de serviços.

Horário de atendimento: segunda a sexta-feira das 09h às 16h.

E-mail – cref14@cref14.org.br

O endereço eletrônico é um canal eficiente para fornecer informações gerais ao público e aos profissionais de Educação Física para solicitação de serviços.

Ouvidoria

A ouvidoria do CREF14/GO-TO é uma ferramenta informatizada desenvolvida para registrar críticas, reclamações e sugestões.

e-SIC

O Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC) é o setor mais adequado para fornecer informação geral e pública de dados e documentos sob à guarda do órgão solicitadas pela sociedade.

Site

No site estão centralizadas as informações institucionais do CREF14/GO-TO referentes a: contato, serviços, ouvidoria e portal da transparência.

<https://www.cref14.org.br>

Redes Sociais

O Conselho Regional de Educação Física disponibiliza na internet canais de atendimento aos profissionais e sociedade em geral, seguindo assim uma tendência mundial.

Os canais de comunicação nas redes sociais visam facilitar o acesso as informações e notícias referentes a entidade e a profissão de Educação Física.



<https://twitter.com/CREF14>



<https://www.facebook.com/cref14oficial/>



<https://www.instagram.com/cref14oficial/>

3. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

Não aplicado pela unidade.

4. RESULTADOS DA GESTÃO

4.1. Demonstração e contextualização dos resultados alcançados no exercício

4.1.1. Resultados alcançados para o setor de atendimento:

Tabela 02. Dados Gerais Departamento de Atendimento:

DESCRIÇÃO	2019	2020	2021
Profissionais Registrados	14353	15328	16390
Ativos (31/12/2021)	13761	11285	13118
Cédula de Identidade Profissional Entregue	2173	1399	1917
Novos Registros GO	994	661	890
Novos Registros TO	132	103	149
Transferências CREF's	70	27	65

Fonte: Setor de Atendimento

Tabela 03. Dados Gerais PJ e Autônomos:

DESCRIÇÃO	2019	2020	2021
Novos Registros PJ - GO	198	135	153
Novos Registros PJ - TO	56	34	34
Novos Registros Autônomos - GO	11	03	00
Novos Registros Autônomos - TO	02	09	00

Fonte: Setor de Atendimento

Tabela 04 – Registros baixados:

JUSTIFICATIVA BAIXA DE REGISTRO	2019	2020	2021
Não Exercício da Profissão	178	210	172
Ausência do País	16	09	00
Doença	02	04	05
Falecimento	02	01	03
Transferidos CREF's	08	60	65

Cancelado

00

02

01

Fonte: Setor de Atendimento

Tabela 05- Comparativo de baixas de registro de estabelecimentos

BAIXA DE REGISTROS	2019	2020	2021
Pessoa Jurídica	102	58	01
Autônomo	04	05	00

Fonte: Setor de Atendimento

Gráfico 01 – Comparativo de Profissionais Registrados


Fonte: Setor de Atendimento

4.1.2 Resultados alcançados para o setor de Fiscalização

Tabela 06 – Dados quantitativos de fiscalização 2020 – Goiás e Tocantins

DADOS QUANTITATIVOS DE FISCALIZAÇÃO 2021 – GOIÁS / TOCANTINS												
MESES	JAN	FEV	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
PROFISSIONAIS FISCALIZADOS	47	151	119	92	94	76	106	0	43	55	89	874
PJ REGISTRADA FISCALIZADOS	31	153	143	153	173	74	84	0	32	72	110	1026
AUTÔNOMOS FISCALIZADOS	3	2	0	0	0	4	5	0	4	2	7	27
PF SEM REGISTRO FISCALIZADOS	8	33	17	37	28	26	36	0	6	16	25	232
PJ SEM REGISTRO FISCALIZADOS	3	7	3	2	2	51	51	0	18	25	50	212
DENÚNCIAS PROTOCOLIZADAS	27	29	15	9	18	19	20	21	8	7	0	179
DENÚNCIAS FINALIZADAS	0	1	0	0	1	72	62	22	0	0	0	158
PROCESSOS PF AUTUADOS	10	25	5	15	6	31	37	0	8	19	14	170
PROCESSOS PJ AUTUADOS	10	20	5	15	10	32	29	0	6	20	18	165

Fonte: Setor de Fiscalização

Tabela 07- Comparativo de profissionais e pessoas físicas fiscalizados

Profissionais Fiscalizados	2019	2020	2021
Registrados	2926	910	874
Sem Registro	973	339	232
Total	3899	1249	1106

Fonte: Setor de Fiscalização

Tabela 08- Comparativo de PJ fiscalizadas

Pessoas Jurídicas Fiscalizadas	2019	2020	2021
Registrados	1445	759	1026
Sem Registro	285	217	212
Total	1730	976	1238

Fonte: Setor de Fiscalização

Tabela 09- AL fiscalizados

Autônomos Fiscalizados	2019	2020	2021
Registrados	61	14	27

Fonte: Setor de Fiscalização

Tabela 010- Comparativo de denúncias

Denúncias	2019	2020	2021
Recebidas	389	277	179

Fonte: Setor de Fiscalização

4.1.3. Monitoramento e avaliação da execução:

Como informado acima o monitoramento e avaliação da execução das atividades do deste Conselho baseou-se em quantidade de registro de pessoa física e jurídica e fiscalizações, visando à finalidade deste órgão, conforme ilustra as tabelas de nº 2 a 10 e gráfico de nº 1.

5. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

5.1 Estrutura de pessoal da unidade.

Em sua estrutura o CREF14/GO-TO dispõe de cargos efetivos, admitidos por meio de Concurso Público e comissionados que são de livre nomeação e exoneração da Diretoria, em ambas as modalidades o regime de trabalho é o celetista.

Tabela 11 - CARGOS EM COMISSÃO EM 31/12/2021

Denominação	Nível Escolar	Nº de vaga
Jornalista	Superior	01
Advogado Pleno	Superior	01
Procurador(a) Chefe	Superior	01
Chefe de Gabinete	Superior	01
Superintendente	Superior	01
Gerente Financeiro	Superior	01
Analista de Informática	Superior	01
Assessor Administrativo	Médio	01
TOTAL		08

Fonte: Recursos Humanos

Tabela 12- CARGOS EFETIVOS EM 31/12/2021

Denominação	Nível Escolar	Nº de vagas
Agente de Orientação e Fiscalização	Superior	08
Assistente Administrativo	Médio	05
Auxiliar de Serviços Gerais	Fundamental	02
Gerente	Superior	01
TOTAL		16

Fonte: Recursos Humanos

Tabela 13- ESTÁGIARIOS EM 31/12/2021

Nível Cargo	Nível Escolar	Nº de vagas
Estagiário	Superior	05
TOTAL		05

Fonte: Recursos Humanos

Tabela 14- Função Gratificada EM 31/12/2021

Denominação	Nível Escolar	Nº de vaga
Procurador(a) Chefe	Superior	01
Gerente de Atendimento	Superior	01
Gerente Financeiro	Superior	01
Gerente Seccional	Superior	01
Gerente de Fiscalização	Superior	01
Supervisor(a) de Fiscalização	Superior	01
Digitador(a)	Médio	01
Assessor de Compras e Patrimônio e Estoque	Médio	01
Oficial de Cartório	Médio	01
TOTAL		09

5.2 Demonstrativo de despesas com pessoal:

Tabela 15 – DESPESA COM PESSOAL

Despesas com Pessoal e Encargos		Empenhado	Liquidado
6.2.2.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	R\$ 1.014.471,78	R\$ 1.014.471,78
6.2.2.1.01.01.002	GRATIFICAÇÕES POR TEMPO DE SERVIÇO	R\$ 31.509,85	R\$ 31.509,85
6.2.2.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXECÍCIO DE CARGOS	R\$ 137.449,99	R\$ 137.449,99
6.2.2.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	R\$ 106.691,00	R\$ 106.691,00
6.2.2.1.01.01.005	FÉRIAS E 1/3 DE FÉRIAS	R\$ 123.549,36	R\$ 123.549,36
6.2.2.1.01.01.006	ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.007	HORAS EXTRAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.010	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.011	INSS - ENTIDADE	R\$ 313.739,14	R\$ 313.739,14
6.2.2.1.01.01.012	FGTS	R\$ 123.258,72	R\$ 123.258,72
6.2.2.1.01.01.013	PIS/PASEP	R\$ 13.803,05	R\$ 13.803,05
6.2.2.1.01.01.014	VALE TRANSPORTE	R\$ 9.367,62	R\$ 9.367,62
6.2.2.1.01.01.016	PLANO DE SAÚDE	R\$ 97.994,57	R\$ 97.994,57
6.2.2.1.01.01.017	PLANO ODONTOLÓGICO	R\$ 6.254,14	R\$ 6.254,14
6.2.2.1.01.01.018	VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 265.549,76	R\$ 265.549,76
6.2.2.1.01.01.019	OUTROS BENEFÍCIOS	R\$ 43.670,89	R\$ 43.670,89
Gasto total do ano de 2021 com pessoal		R\$ 2.287.309,87	R\$ 2.287.309,87

Fonte: Assessoria Contábil

5.3 Gestão da tecnologia da informação

O Conselho Regional de Educação Física da 14ª Região – CREF14/GO-TO é atendido pela empresa **Spiderware** Consultoria em Informática, que fornece licença e manutenção para o sistema de tecnologia da informação para diversos conselhos profissionais.

O sistema **TRON** é responsável pelo fornecimento e suporte do software de gestão de pessoal.

A empresa **Tecnosys** é responsável pelo site oficial o CREF14/GO-TO, vale ressaltar que o CREF14/GO-TO investiu na profissionalização do seu site oficial para cumprimento das leis vigentes da informação e transparência.

O sistema **VB Good Card** é responsável pela gestão de combustível e relatórios dos dados pertinentes ao consumo de combustível da frota.

A empresa **Blocksat** é responsável por fornecer dados para gestão e rastreamento da frota do CREF14/GO-TO referente ao uso e deslocamentos.

Foi implementado o **Chatboot**, que é um sistema automatizado para atendimento online, onde responde as dúvidas frequentes dos inscritos, e emite a anuidade.

A **URA** foi implementada para atendimento automático das ligações, classificando o atendimento por departamentos, com gravação da ligação e relatórios de chamadas atendidas e não atendidas.

O sistema da **Clicksign**, foi implementado para assinar documentos oficiais digitalmente com segurança jurídica, dando celeridade e confiança nos processos da autarquia.

5.4 Principais Sistemas de Informações

- Spiderware
- Clicksign
- Chatboot
- URA
- TRON
- Tecnosys
- VB Good Card
- Blocksat

5.5 Desempenho financeiro

5.5.1 Informações sobre o desempenho das receitas

De acordo com o artigo 61 do Estatuto do CREF14/GO-TO, constituem receitas:

I – o percentual de 80% (oitenta por cento) sobre o valor das contribuições, anuidades, taxas, emolumentos, serviços e multas devidas pelos Profissionais de Educação Física e pelas Pessoas Jurídicas

registradas no CREF14/GO-TO; II – os legados, doações e subvenções; III – as rendas eventuais de patrocínios, promoções, cessão de direitos e marketing em eventos promovidos ou cancelados pelo CREF14/GO-TO; IV - outras receitas.

a) Receita prevista e arrecadada por grupo de receita e principais fontes de receitas:

O CREF14/GO-TO fez previsão de receita de 2019 com base na Proposta Orçamentária publicada através da Resolução CREF14/GO-TO nº 072/2019. Nela foi prevista receita no valor de **R\$ 4.158.387,32** (Quatro Milhões, Cento e Cinquenta e Oito Mil, Trezentos e Oitenta e Sete Reais e Trinta e Dois Centavos), a arrecadação efetiva durante o exercício atingiu o montante no valor de **R\$ 2.726.744,07** (Dois Milhões, Setecentos e Vinte e Seis Mil, Setecentos e Quarenta e Quatro Reais e Sete Centavos), conforme tabela demonstrativa abaixo:

Tabela 16- RECEITA PREVISTA E ARRECADA

RECEITA	PREVISÃO	ARRECADAÇÃO	%
Receitas Correntes	R\$ 4.158.387,32	R\$ 2.726.744,07	65,67%
Receitas de Capital	-	-	-
TOTAL DO ORÇAMENTO.....R\$	R\$ 4.158.387,32	R\$ 2.726.744,07	65,67%

Fonte: Assessoria Contábil

Conforme demonstrado acima o total da Receita Arrecadada atingiu 65,67 % do valor previsto no orçamento para o ano de 2021.

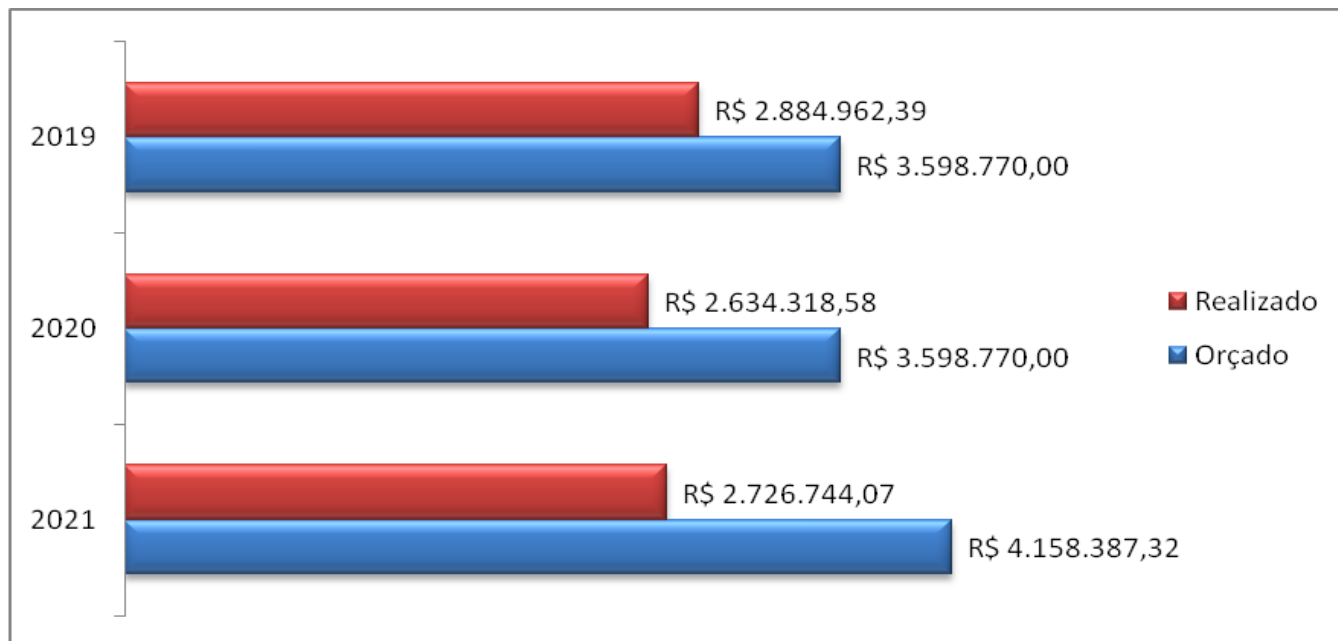
b) Receita orçamentária e eventuais fontes próprias de receitas:

Conforme informado no item acima, este órgão possui receita própria, oriunda dos pagamentos efetuados pelas pessoas físicas e jurídicas registradas, e está sendo apresentada nesta seção.

c) Comportamento da receita ao longo do exercício e em comparação com exercícios anteriores e principais fatores que impactaram as receitas:

No Exercício de 2021, a arrecadação total do CREF-14, sofreu um acréscimo de 3,51%, em relação a arrecadação de 2020. Essa melhora em relação ao Exercício anterior, poderia ser melhor, não fosse a grave crise sanitária e econômica causada pela Pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), que ainda atinge o país, em especial os profissionais de Educação Física que novamente passaram por Decretos de fechamento e/ou redução do atendimento ao público.

Gráfico 02 – Receitas Totais



Fonte: Assessoria Contábil

d) Desempenho de receitas financeiras e arrecadação de receitas patrimoniais:

No exercício de 2021 apurou-se um acréscimo de 64,20% na arrecadação de receitas financeiras (rendimentos de aplicações, multas, juros e infrações). Fato este, devido a melhora nas taxas de juros sobre as aplicações bancárias do CREF-14, bem com ao fato de que muitos profissionais pagaram suas anuidades com atraso, gerando multas e juros sobre as mesmas.

Em relação à arrecadação de receitas patrimoniais, este órgão informa que não possui este tipo de arrecadação.

5.5.2 Informações sobre o desempenho das despesas

Tabela 17 – DESPESA PREVISTA E ARRECADADA

DESPESA	ORÇADA	REALIZADA	%
Despesa Corrente	R\$ 3.985.667,66	R\$ 3.337.-352,41	84,74%
Despesas de Capital	R\$ 201.295,00	R\$ 28.051,57	13,94%
TOTAL .....R\$	R\$ 4.186.962,66	R\$ 3.405.403,98	81,33%

Fonte: Assessoria Contábil

Conforme demonstrado acima, a Despesa Realizada atingiu 81,33% do valor orçado para o exercício de 2021.

a) Comparativo de despesa com o exercício anterior:

Tabela 18 - Despesas por grupo e elemento ano 2019:

DESPESAS 2019			
Conta	Despesas Orçamentárias	Empenhadas	Realizadas
6.2.2.1.01	CRÉDITO DISPONÍVEL	R\$2.706.207,18	R\$ 2.674.795,24
6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	R\$2.676.125,30	R\$ 2.644.713,36
6.2.2.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	R\$ 808.423,91	R\$ 808.423,91
6.2.2.1.01.01.002	GRATIFICAÇÕES POR TEMPO DE SERVIÇO	R\$ 23.783,97	R\$ 23.783,97
6.2.2.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXECÍCIO DE CARGOS	R\$ 104.428,92	R\$ 104.428,92
6.2.2.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	R\$ 92.389,85	R\$ 92.389,85
6.2.2.1.01.01.005	FÉRIAS E 1/3 DE FÉRIAS	R\$ 117.268,42	R\$ 117.268,42
6.2.2.1.01.01.006	ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.007	HORAS EXTRAS	R\$ 1.314,41	R\$ 1.314,41
6.2.2.1.01.01.010	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.011	INSS - ENTIDADE	R\$ 233.983,78	R\$ 233.983,78
6.2.2.1.01.01.012	FGTS	R\$ 85.093,61	R\$ 85.093,61
6.2.2.1.01.01.013	PIS/PASEP	R\$ 9.681,97	R\$ 9.681,97
6.2.2.1.01.01.014	VALE TRANSPORTE	R\$ 9.268,30	R\$ 9.268,30
6.2.2.1.01.01.016	PLANO DE SAÚDE	R\$ 70.096,25	R\$ 70.096,25
6.2.2.1.01.01.017	PLANO ODONTOLÓGICO	R\$ 12.319,50	R\$ 12.319,50
6.2.2.1.01.01.018	VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 247.109,97	R\$ 247.109,97
6.2.2.1.01.01.019	OUTROS BENEFÍCIOS	R\$ 19.702,21	R\$ 19.702,21
6.2.2.1.01.01.023	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 5.538,58	R\$ 5.538,58
6.2.2.1.01.01.024	IMPRESSOS FORMULÁRIOS E PAPÉIS	R\$ 820,00	R\$ 820,00
6.2.2.1.01.01.029	MATERIA PARA DIVULGAÇÃO	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.030	MATERIAL DE INFORMÁTICA	R\$ 9.056,23	R\$ 9.056,23
6.2.2.1.01.01.031	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE BASE	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.032	MATERIAIS ELÉTRICOS E TELEFONIA	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.033	MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 100,00	R\$ 580,00
6.2.2.1.01.01.034	MATERIAIS PARA A MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.035	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 2.364,13	R\$ 2.364,13
6.2.2.1.01.01.036	UNIFORMES	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.038	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 1.061,60	R\$ 1.061,60
6.2.2.1.01.01.041	PRÊMIOS, DIPLOMAS, PLACAS E MEDALHAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.043	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	R\$ 39.872,60	R\$ 35.395,80
6.2.2.1.01.01.044	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	R\$ 8.941,00	R\$ 8.941,00
6.2.2.1.01.01.045	OUTROS MATERIAIS E CONSUMO	R\$ 1.613,57	R\$ 1.613,57
6.2.2.1.01.01.046	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE E AUDITORIA CONTÁBIL	R\$ 51.879,23	R\$ 51.879,23
6.2.2.1.01.01.047	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	R\$ 398,73	R\$ 398,73
6.2.2.1.01.01.048	SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	R\$ 3.750,00	R\$ 3.750,00
6.2.2.1.01.01.049	SERVIÇOS DE INSTRUTORES E APRIMORAMENTO PROFISSIONAL	R\$ 18.920,00	R\$ 18.920,00
6.2.2.1.01.01.050	SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	R\$ 95.640,32	R\$ 89.980,32
6.2.2.1.01.01.053	SERVIÇOS DE LIMPEZA	R\$ 1.910,00	R\$ 1.910,00
6.2.2.1.01.01.054	SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PREDIAL E PREVENTIVA	R\$ 5.793,83	R\$ 5.793,83
6.2.2.1.01.01.055	SERVIÇOS DE MEDICINA DO TRABALHO	R\$ 945,00	R\$ 945,00

6.2.2.1.01.01.057	SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO DE ESTÁGIOS	R\$ 1.268,80	R\$ 1.268,80
6.2.2.1.01.01.058	ESTÁGIOS	R\$ 30.296,56	R\$ 30.296,56
6.2.2.1.01.01.059	CUSTAS JUDICIAIS	R\$ 50,00	R\$ 50,00
6.2.2.1.01.01.062	SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS E VÍDEOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.063	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	R\$ 726,88	R\$ 726,88
6.2.2.1.01.01.064	SERVIÇOS DE PRODUÇÕES JORNALISTICAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.065	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	R\$ 46,83	R\$ 46,83
6.2.2.1.01.01.066	DEMAIS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS	R\$ 11.307,67	R\$ 11.307,67
6.2.2.1.01.01.068	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	R\$ 9.060,25	R\$ 9.060,25
6.2.2.1.01.01.069	SEGUROS DE BENS IMÓVEIS	R\$ 1.201,48	R\$ 1.201,48
6.2.2.1.01.01.070	SEGUROS DE VIAGENS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.071	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQ. E EQUIPAMENTOS	R\$ 11.510,00	R\$ 11.510,00
6.2.2.1.01.01.072	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 105.449,38	R\$ 105.449,38
6.2.2.1.01.01.074	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 7.648,00	R\$ 7.168,00
6.2.2.1.01.01.075	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 1.726,00	R\$ 1.726,00
6.2.2.1.01.01.076	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 6.678,37	R\$ 6.678,37
6.2.2.1.01.01.077	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 7.994,95	R\$ 7.994,95
6.2.2.1.01.01.078	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 157,48	R\$ 157,48
6.2.2.1.01.01.079	DEVOLUÇÃO DE ANUIDADE E OUTRAS RECEITAS	R\$ 3.269,96	R\$ 3.269,96
6.2.2.1.01.01.080	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIA	R\$ 53.045,25	R\$ 53.045,25
6.2.2.1.01.01.081	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	R\$ 16.908,36	R\$ 16.908,36
6.2.2.1.01.01.082	SERVIÇOS DE INTERNET	R\$ 6.781,75	R\$ 6.781,75
6.2.2.1.01.01.083	SERVIÇOS DE TELEMARKETING	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.084	SERVIÇOS DE ASSINATURAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.085	PUBLICAÇÕES TÉCNICAS - ADMINISTRATIVAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.086	PRODUÇÃO DE REVISTAS, BOLETINS, CARTAZES, PANFLETOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.088	IMPRESSÃO DE BOLETINS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.089	IMPRESSOS GRÁFICOS	R\$ 10.827,25	R\$ 10.827,25
6.2.2.1.01.01.090	CÓPIAS E MICROFILMAGEM DE DOCUMENTOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.091	ENCADERNAÇÃO DE DOCUMENTOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.093	AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO	R\$ 1.320,00	R\$ 1.320,00
6.2.2.1.01.01.094	DIÁRIAS - FUNCIONÁRIOS	R\$ 85.045,00	R\$ 85.045,00
6.2.2.1.01.01.095	DIÁRIAS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 31.545,00	R\$ 26.705,00
6.2.2.1.01.01.097	PASSAGENS - FUNCIONÁRIOS	R\$ 21.849,76	R\$ 10.004,62
6.2.2.1.01.01.098	PASSAGENS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 15.294,21	R\$ 15.294,21
6.2.2.1.01.01.102	AUXÍLIO EMBARQUE/DESEMBARQUE E DEMAIS DESLOCAMENTOS	R\$ 1.330,00	R\$ 1.140,00
6.2.2.1.01.01.103	AJUDA DE CUSTO - FUNCIONÁRIOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.104	AJUDA DE CUSTO - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 49.280,00	R\$ 44.880,00
6.2.2.1.01.01.106	ESTACIONAMENTO	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.107	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.120	TAXA SOBRE SERVIÇOS BANCÁRIOS	R\$ 24.137,58	R\$ 24.137,58
6.2.2.1.01.01.121	DESPESAS COM COBRANÇAS	R\$ 55.573,89	R\$ 55.573,89
6.2.2.1.01.01.123	IMPOSTOS E TAXAS	R\$ 5.053,86	R\$ 5.053,86
6.2.2.1.01.01.124	DESPESAS JUDICIAIS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.125	SENTENÇAS JUDICIAIS	R\$ 4.005,32	R\$ 4.005,32
6.2.2.1.01.01.126	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	R\$ 3.890,18	R\$ 3.890,18
6.2.2.1.01.01.127	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.128	DESPESAS MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO	R\$ 8.376,39	R\$ 8.376,39
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 30.081,88	R\$ 30.081,88
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	R\$ 5.230,00	R\$ 5.230,00

6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 12.891,89	R\$ 12.891,89
6.2.2.1.01.02.008	VEÍCULOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	R\$ 10.180,00	R\$ 10.180,00
6.2.2.1.01.02.010	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	R\$ 1.779,99	R\$ 1.779,99

Fonte: Assessoria Contábil

Tabela 19 - Despesas por grupo e elemento ano 2020:

DESPESAS 2020			
Conta	Despesas Orçamentárias	Empenhadas	Realizadas
6.2.2.1.01	CRÉDITO DISPONÍVEL	R\$3.080.713,89	R\$3.080.713,89
6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	R\$3.037.858,19	R\$3.037.858,19
6.2.2.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	R\$ 884.625,65	R\$ 884.625,65
6.2.2.1.01.01.002	GRATIFICAÇÕES POR TEMPO DE SERVIÇO	R\$ 25.718,95	R\$ 25.718,95
6.2.2.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXECÍCIO DE CARGOS	R\$ 125.499,66	R\$ 125.499,66
6.2.2.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	R\$ 96.635,81	R\$ 96.635,81
6.2.2.1.01.01.005	FÉRIAS E 1/3 DE FÉRIAS	R\$ 143.790,16	R\$ 143.790,16
6.2.2.1.01.01.006	ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.007	HORAS EXTRAS	R\$ 404,62	R\$ 404,62
6.2.2.1.01.01.010	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.011	INSS - ENTIDADE	R\$ 298.984,70	R\$ 298.984,70
6.2.2.1.01.01.012	FGTS	R\$ 101.188,51	R\$ 101.188,51
6.2.2.1.01.01.013	PIS/PASEP	R\$ 13.013,68	R\$ 13.013,68
6.2.2.1.01.01.014	VALE TRANSPORTE	R\$ 3.059,40	R\$ 3.059,40
6.2.2.1.01.01.016	PLANO DE SAÚDE	R\$ 81.734,98	R\$ 81.734,98
6.2.2.1.01.01.017	PLANO ODONTOLÓGICO	R\$ 10.728,99	R\$ 10.728,99
6.2.2.1.01.01.018	VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 259.463,25	R\$ 259.463,25
6.2.2.1.01.01.019	OUTROS BENEFÍCIOS	R\$ 80.354,96	R\$ 80.354,96
6.2.2.1.01.01.023	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 3.741,75	R\$ 3.741,75
6.2.2.1.01.01.024	IMPRESSOS FORMULÁRIOS E PAPÉIS	R\$ 1.760,00	R\$ 1.760,00
6.2.2.1.01.01.029	MATERIA PARA DIVULGAÇÃO	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.030	MATERIAL DE INFORMÁTICA	R\$ 5.464,13	R\$ 5.464,13
6.2.2.1.01.01.031	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE BASE	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.032	MATERIAIS ELÉTRICOS E TELEFONIA	R\$ 428,70	R\$ 428,70
6.2.2.1.01.01.033	MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 100,00	R\$ 100,00
6.2.2.1.01.01.034	MATERIAIS PARA A MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 2.880,00	R\$ 2.880,00
6.2.2.1.01.01.035	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.036	UNIFORMES	R\$ 7.895,40	R\$ 7.895,40
6.2.2.1.01.01.038	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 5.244,46	R\$ 5.244,46
6.2.2.1.01.01.041	PRÊMIOS, DIPLOMAS, PLACAS E MEDALHAS	R\$ 800,00	R\$ 800,00
6.2.2.1.01.01.043	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	R\$ 48.131,42	R\$ 48.131,42
6.2.2.1.01.01.044	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	R\$ 11.701,72	R\$ 11.701,72
6.2.2.1.01.01.045	OUTROS MATERIAIS E CONSUMO	R\$ 855,00	R\$ 855,00
6.2.2.1.01.01.046	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE E AUDITORIA CONTÁBIL	R\$ 50.400,00	R\$ 50.400,00
6.2.2.1.01.01.047	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.048	SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.049	SERVIÇOS DE INSTRUTORES E APRIMORAMENTO PROFISSIONAL	R\$ 2.610,00	R\$ 2.610,00
6.2.2.1.01.01.050	SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	R\$ 73.174,75	R\$ 73.174,75
6.2.2.1.01.01.053	SERVIÇOS DE LIMPEZA	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6.2.2.1.01.01.054	SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PREDIAL E PREVENTIVA	R\$ 6.351,66	R\$ 6.351,66
6.2.2.1.01.01.055	SERVIÇOS DE MEDICINA DO TRABALHO	R\$ 2.105,00	R\$ 2.105,00

6.2.2.1.01.01.057	SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO DE ESTÁGIOS	R\$ 1.566,32	R\$ 1.566,32
6.2.2.1.01.01.058	ESTÁGIOS	R\$ 53.428,40	R\$ 53.428,40
6.2.2.1.01.01.059	CUSTAS JUDICIAIS	R\$ 614,71	R\$ 614,71
6.2.2.1.01.01.062	SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS E VÍDEOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.063	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	R\$ 4.993,00	R\$ 4.993,00
6.2.2.1.01.01.064	SERVIÇOS DE PRODUÇÕES JORNALISTICAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.065	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.066	DEMAIS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS	R\$ 34.017,56	R\$ 34.017,56
6.2.2.1.01.01.068	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	R\$ 8.686,52	R\$ 8.686,52
6.2.2.1.01.01.069	SEGUROS DE BENS IMÓVEIS	R\$ 978,80	R\$ 978,80
6.2.2.1.01.01.070	SEGUROS DE VIAGENS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.071	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQ. E EQUIPAMENTOS	R\$ 15.468,46	R\$ 15.468,46
6.2.2.1.01.01.072	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 113.836,39	R\$ 113.836,39
6.2.2.1.01.01.074	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 3.101,00	R\$ 3.101,00
6.2.2.1.01.01.075	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 7.391,79	R\$ 7.391,79
6.2.2.1.01.01.076	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 6.022,66	R\$ 6.022,66
6.2.2.1.01.01.077	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 9.459,61	R\$ 9.459,61
6.2.2.1.01.01.078	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 188,04	R\$ 188,04
6.2.2.1.01.01.079	DEVOLUÇÃO DE ANUIDADE E OUTRAS RECEITAS	R\$ 1.915,98	R\$ 1.915,98
6.2.2.1.01.01.080	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIA	R\$ 49.795,17	R\$ 49.795,17
6.2.2.1.01.01.081	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	R\$ 14.587,26	R\$ 14.587,26
6.2.2.1.01.01.082	SERVIÇOS DE INTERNET	R\$ 120,00	R\$ 120,00
6.2.2.1.01.01.083	SERVIÇOS DE TELEMARKETING	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.084	SERVIÇOS DE ASSINATURAS	R\$ 797,00	R\$ 797,00
6.2.2.1.01.01.085	PUBLICAÇÕES TÉCNICAS - ADMINISTRATIVAS	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00
6.2.2.1.01.01.086	PRODUÇÃO DE REVISTAS, BOLETINS, CARTAZES, PANFLETOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.088	IMPRESSÃO DE BOLETINS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.089	IMPRESSOS GRÁFICOS	R\$ 7.396,80	R\$ 7.396,80
6.2.2.1.01.01.090	CÓPIAS E MICROFILMAGEM DE DOCUMENTOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.091	ENCADERNAÇÃO DE DOCUMENTOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.093	AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO	R\$ 1.100,00	R\$ 1.100,00
6.2.2.1.01.01.094	DIÁRIAS - FUNCIONÁRIOS	R\$ 98.200,00	R\$ 98.200,00
6.2.2.1.01.01.095	DIÁRIAS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 44.060,00	R\$ 44.060,00
6.2.2.1.01.01.097	PASSAGENS - FUNCIONÁRIOS	R\$ 8.505,13	R\$ 8.505,13
6.2.2.1.01.01.098	PASSAGENS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 18.511,20	R\$ 18.511,20
6.2.2.1.01.01.102	AUXÍLIO EMBARQUE/DESEMBARQUE E DEMAIS DESLOCAMENTOS	R\$ 1.520,00	R\$ 1.520,00
6.2.2.1.01.01.103	AJUDA DE CUSTO - FUNCIONÁRIOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.104	AJUDA DE CUSTO - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 70.840,00	R\$ 70.840,00
6.2.2.1.01.01.106	ESTACIONAMENTO	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.107	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.120	TAXA SOBRE SERVIÇOS BANCÁRIOS	R\$ 15.479,80	R\$ 15.479,80
6.2.2.1.01.01.121	DESPESAS COM COBRANÇAS	R\$ 75.345,64	R\$ 75.345,64
6.2.2.1.01.01.123	IMPOSTOS E TAXAS	R\$ 4.284,37	R\$ 4.284,37
6.2.2.1.01.01.124	DESPESAS JUDICIAIS	R\$ 498,17	R\$ 498,17
6.2.2.1.01.01.125	SENTENÇAS JUDICIAIS	R\$ 2.409,97	R\$ 2.409,97
6.2.2.1.01.01.126	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	R\$ 172,55	R\$ 172,55
6.2.2.1.01.01.127	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.128	DESPESAS MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO	R\$ 12.419,58	R\$ 12.419,58
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 42.855,70	R\$ 42.855,70
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	R\$ 3.634,87	R\$ 3.634,87

6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 20.873,06	R\$ 20.873,06
6.2.2.1.01.02.008	VEÍCULOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	R\$ 14.247,95	R\$ 14.247,95
6.2.2.1.01.02.010	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	R\$ 4.099,82	R\$ 4.099,82

Fonte: Assessoria Contábil

Tabela 20 - Despesas por grupo e elemento ano 2021:

DESPESAS 2021			
Conta	Despesas Orçamentárias	Empenhadas	Realizadas
6.2.2.1.01	CRÉDITO DISPONÍVEL	R\$3.405.403,98	R\$ 3.405.403,98
6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	R\$3.377.352,41	R\$ 3.377.352,41
6.2.2.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	R\$1.014.471,78	R\$ 1.014.471,78
6.2.2.1.01.01.002	GRATIFICAÇÕES POR TEMPO DE SERVIÇO	R\$ 31.509,85	R\$ 31.509,85
6.2.2.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXECÍCIO DE CARGOS	R\$ 137.449,99	R\$ 137.449,99
6.2.2.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	R\$ 106.691,00	R\$ 106.691,00
6.2.2.1.01.01.005	FÉRIAS E 1/3 DE FÉRIAS	R\$ 123.549,36	R\$ 123.549,36
6.2.2.1.01.01.006	ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.007	HORAS EXTRAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.010	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.011	INSS - ENTIDADE	R\$ 313.739,14	R\$ 313.739,14
6.2.2.1.01.01.012	FGTS	R\$ 123.258,72	R\$ 123.258,72
6.2.2.1.01.01.013	PIS/PASEP	R\$ 13.803,05	R\$ 13.803,05
6.2.2.1.01.01.014	VALE TRANSPORTE	R\$ 9.367,62	R\$ 9.367,62
6.2.2.1.01.01.016	PLANO DE SAÚDE	R\$ 97.994,57	R\$ 97.994,57
6.2.2.1.01.01.017	PLANO ODONTOLÓGICO	R\$ 6.254,14	R\$ 6.254,14
6.2.2.1.01.01.018	VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 265.549,76	R\$ 265.549,76
6.2.2.1.01.01.019	OUTROS BENEFÍCIOS	R\$ 43.670,89	R\$ 43.670,89
6.2.2.1.01.01.023	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 7.780,25	R\$ 7.780,25
6.2.2.1.01.01.024	IMPRESSOS FORMULÁRIOS E PAPÉIS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.029	MATERIA PARA DIVULGAÇÃO	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.030	MATERIAL DE INFORMÁTICA	R\$ 7.789,83	R\$ 7.789,83
6.2.2.1.01.01.031	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE BASE	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.032	MATERIAIS ELÉTRICOS E TELEFONIA	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.033	MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.034	MATERIAIS PARA A MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.035	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.036	UNIFORMES	R\$ 730,00	R\$ 730,00
6.2.2.1.01.01.038	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 3.299,76	R\$ 3.299,76
6.2.2.1.01.01.041	PRÊMIOS, DIPLOMAS, PLACAS E MEDALHAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.043	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	R\$ 69.068,60	R\$ 69.068,60
6.2.2.1.01.01.044	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	R\$ 1.050,43	R\$ 1.050,43
6.2.2.1.01.01.045	OUTROS MATERIAIS E CONSUMO	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.046	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE E AUDITORIA CONTÁBIL	R\$ 54.600,00	R\$ 54.600,00
6.2.2.1.01.01.047	SERVIÇOS DE ACESSORIA E CONSULTORIA	R\$ 73.967,00	R\$ 73.967,00
6.2.2.1.01.01.048	SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.049	SERVIÇOS DE INSTRUTORES E APRIMORAMENTO PROFISSIONAL	R\$ 10.526,33	R\$ 10.526,33
6.2.2.1.01.01.050	SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	R\$ 85.036,16	R\$ 85.036,16
6.2.2.1.01.01.053	SERVIÇOS DE LIMPEZA	R\$ 450,00	R\$ 450,00
6.2.2.1.01.01.054	SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PREDIAL E PREVENTIVA	R\$ 5.818,43	R\$ 5.818,43
6.2.2.1.01.01.055	SERVIÇOS DE MEDICINA DO TRABALHO	R\$ 640,00	R\$ 640,00

6.2.2.1.01.01.057	SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO DE ESTÁGIOS	R\$ 2.574,17	R\$ 2.574,17
6.2.2.1.01.01.058	ESTÁGIOS	R\$ 65.243,43	R\$ 65.243,43
6.2.2.1.01.01.059	CUSTAS JUDICIAIS	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
6.2.2.1.01.01.062	SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS E VÍDEOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.063	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	R\$ 4.470,13	R\$ 4.470,13
6.2.2.1.01.01.064	SERVIÇOS DE PRODUÇÕES JORNALISTICAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.065	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	R\$ 55,44	R\$ 55,44
6.2.2.1.01.01.066	DEMAIS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS	R\$ 45.466,93	R\$ 45.466,93
6.2.2.1.01.01.068	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	R\$ 9.080,32	R\$ 9.080,32
6.2.2.1.01.01.069	SEGUROS DE BENS IMÓVEIS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.070	SEGUROS DE VIAGENS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.071	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQ. E EQUIPAMENTOS	R\$ 15.934,56	R\$ 15.934,56
6.2.2.1.01.01.072	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 123.570,42	R\$ 123.570,42
6.2.2.1.01.01.074	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 6.799,99	R\$ 6.799,99
6.2.2.1.01.01.075	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 16.222,34	R\$ 16.222,34
6.2.2.1.01.01.076	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 8.738,12	R\$ 8.738,12
6.2.2.1.01.01.077	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 9.635,82	R\$ 9.635,82
6.2.2.1.01.01.078	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 40,36	R\$ 40,36
6.2.2.1.01.01.079	DEVOLUÇÃO DE ANUIDADE E OUTRAS RECEITAS	R\$ 72,37	R\$ 72,37
6.2.2.1.01.01.080	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIA	R\$ 52.323,53	R\$ 52.323,53
6.2.2.1.01.01.081	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	R\$ 21.464,49	R\$ 21.464,49
6.2.2.1.01.01.082	SERVIÇOS DE INTERNET	R\$ 114,24	R\$ 114,24
6.2.2.1.01.01.083	SERVIÇOS DE TELEMARKETING	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.084	SERVIÇOS DE ASSINATURAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.085	PUBLICAÇÕES TÉCNICAS - ADMINISTRATIVAS	R\$ 1.459,99	R\$ 1.459,99
6.2.2.1.01.01.086	PRODUÇÃO DE REVISTAS, BOLETINS, CARTAZES, PANFLETOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.088	IMPRESSÃO DE BOLETINS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.089	IMPRESSOS GRÁFICOS	R\$ 7.180,00	R\$ 7.180,00
6.2.2.1.01.01.090	CÓPIAS E MICROFILMAGEM DE DOCUMENTOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.091	ENCADERNAÇÃO DE DOCUMENTOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.093	AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.094	DIÁRIAS - FUNCIONÁRIOS	R\$ 18.600,00	R\$ 18.600,00
6.2.2.1.01.01.095	DIÁRIAS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 53.952,00	R\$ 53.952,00
6.2.2.1.01.01.097	PASSAGENS - FUNCIONÁRIOS	R\$ 9.222,50	R\$ 9.222,50
6.2.2.1.01.01.098	PASSAGENS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 30.634,69	R\$ 30.634,69
6.2.2.1.01.01.102	AUXÍLIO EMBARQUE/DESEMBARQUE E DEMAIS DESLOCAMENTOS	R\$ 1.520,00	R\$ 1.520,00
6.2.2.1.01.01.103	AJUDA DE CUSTO - FUNCIONÁRIOS	R\$ 16,81	R\$ 16,81
6.2.2.1.01.01.104	AJUDA DE CUSTO - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 80.080,00	R\$ 80.080,00
6.2.2.1.01.01.106	ESTACIONAMENTO	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.107	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.120	TAXA SOBRE SERVIÇOS BANCÁRIOS	R\$ 13.576,03	R\$ 13.576,03
6.2.2.1.01.01.121	DESPESAS COM COBRANÇAS	R\$ 62.943,38	R\$ 62.943,38
6.2.2.1.01.01.123	IMPOSTOS E TAXAS	R\$ 3.480,10	R\$ 3.480,10
6.2.2.1.01.01.124	DESPESAS JUDICIAIS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.125	SENTENÇAS JUDICIAIS	R\$ 83.710,75	R\$ 83.710,75
6.2.2.1.01.01.126	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.127	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.01.128	DESPESAS MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO	R\$ 14.102,84	R\$ 14.102,84
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 28.051,57	R\$ 28.051,57
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	R\$ 9.400,00	R\$ 9.400,00
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	R\$ -	R\$ -

6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 13.713,57	R\$ 13.713,57
6.2.2.1.01.02.008	VEÍCULOS	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	R\$ -	R\$ -
6.2.2.1.01.02.010	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	R\$ 4.938,00	R\$ 4.938,00

Fonte: Assessoria Contábil

5.5.3. Política de remuneração dos administradores e membros colegiados

Membros da Diretoria e Conselhos não são remunerados com salários, ordenados ou vencimentos, não possuem vínculo empregatício com o Conselho, efetuam suas funções conforme suas compatibilidades.

Os conselheiros, quando houver, poderão receber diárias e Auxílio Representação na forma da legislação vigente, quando no efetivo exercício de suas funções de conselheiros.

5.5.4. Informações sobre empresa de auditoria independente contratada

Não houve contratação de empresa de Auditoria Independente para realização de Auditoria do Exercício de 2021.

6. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

6.1. Desempenho Financeiro do exercício

Para abordar este tema, citamos novamente a proposta orçamentária elaborada e aprovada por este órgão para o exercício de 2021 conforme Resolução CREF14/GO-TO nº 094/2021, pois, trata-se de documento fundamental para nortear sua gestão financeira. No referido documento, foi previsto receitas e fixados despesas conforme a realidade do Conselho, seu ambiente interno e também, levando em consideração o cenário sócio econômico para o ano 2021.

O maior valor arrecadado ocorreu no primeiro quadrimestre, em razão de que neste período é feito o envio dos boletos de anuidade, período que ainda não incidem os juros e multas por atrasos e ainda pelos descontos por pagamentos a vista e antecipados conforme autoriza a Lei Federal 12.514/2011.

6.2. Tratamento Contábil da depreciação da amortização e da exaustão dos itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

O CREF14/GO-TO manteve a Contabilidade regular escriturada e evidenciada observando os ditames das Leis nº 4.320/64 e nº 6.404,76, Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público e Plano de Contas do Sistema CONFEF/CREFs sendo os processos de prestação de contas mensal e anual, analisados e homologados pela Comissão de Controle e Finanças do CREF14/GO-TO.

A metodologia de cálculo utilizada para aplicação da depreciação dos bens patrimoniais do CREF14/GO-TO foi aquela estabelecida pela legislação da contabilidade pública e legislação específica de depreciação vigente do ano corrente.



6.3. Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade

Não se aplica na unidade.

6.4. Demonstrações contábeis

Os Balanços e demais Demonstrações Contábeis anexos a este Relatório de Gestão e Prestação de Contas, espelham a realidade desta gestão.

Conta	Especificação	2021	2020
1	ATIVO	25.625.022,11	21.331.586,55
1.1	ATIVO CIRCULANTE	24.784.515,03	20.518.501,04
1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	684.624,34	1.349.801,72
1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	684.624,34	1.349.801,72
1.1.1.1.01	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	684.624,34	1.349.801,72
1.1.1.1.01.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	73.778,90	0,00
1.1.1.1.01.03.007	CAIXA - CONTA CORRENTE - 295-7	73.778,90	0,00
1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	610.845,44	1.349.801,72
1.1.1.1.01.04.004	CAIXA - CDB/RDB - 295-7	0,00	1.282.398,89
1.1.1.1.01.04.005	BANCO DO BRASIL - CTA 21143-5 FUNDO INVESTIMENTO	569.264,34	28.443,52
1.1.1.1.01.04.007	CAIXA - FUNDO PRATICO RF CURTO - 296-5	41.581,10	38.959,31
1.1.2	CRÉDITOS DE CURTO PRAZO	23.274.198,92	18.212.403,84
1.1.2.1	CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	17.804.603,94	14.748.685,35
1.1.2.1.01	CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER - CONSOLIDAÇÃO	17.804.603,94	14.748.685,35
1.1.2.1.01.01	ANUIDADES	17.804.603,94	14.748.685,35
1.1.2.1.01.01.001	PESSOA FÍSICA	12.716.875,97	10.545.318,65
1.1.2.1.01.01.002	PESSOA JURÍDICA	5.087.727,97	4.203.366,70
1.1.2.7	JUROS DE MORA, ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA, MULTAS E ENCARGOS	5.469.594,98	3.463.718,49
1.1.2.7.01	JUROS DE MORA, ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA E MULTAS FINANCEIRAS	5.469.594,98	3.463.718,49
1.1.2.7.01.01	JUROS DE MORA, ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA E MULTAS FINANCEIRAS	5.469.594,98	3.463.718,49
1.1.2.7.01.01.001	JUROS DE MORA	4.863.052,01	3.043.661,25
1.1.2.7.01.01.003	MULTAS FINANCEIRAS	363.643,30	224.333,73
1.1.2.7.01.01.005	ENCARGOS S/ MULTAS - AUSÊNCIA POR INFRAÇÕES	242.899,67	195.723,51
1.1.3	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO	685.889,51	860.900,30
1.1.3.1	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL TERCE	9.522,68	64.311,53
1.1.3.1.01	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS PESSOAL TERCEIR	9.522,68	64.311,53
1.1.3.1.01.01	ADIANTAMENTOS A EMPREGADOS	0,00	55.172,34
1.1.3.1.01.01.002	ADIANTAMENTO DE FÉRIAS	0,00	13.971,66
1.1.3.1.01.01.003	ADIANTAMENTO DE 13º SALÁRIO	0,00	41.200,68
1.1.3.1.01.02	SUPRIMENTO DE FUNDOS	7.794,32	4.643,42
1.1.3.1.01.02.091	LUDGERO CAROLINO G VIEIRA	0,00	1.220,89
1.1.3.1.01.02.094	CLEBER ALVES DA SILVA	1.922,53	1.922,53
1.1.3.1.01.02.095	LAERCIO ALVES DE SOUZA LIMA	5.871,79	1.500,00
1.1.3.1.01.03	ADIANTAMENTOS A TERCEIROS	1.728,36	291,72
1.1.3.1.01.03.001	SALÁRIO FAMÍLIA	0,00	291,72
1.1.3.1.01.03.002	SALÁRIO MATERNIDADE	1.728,36	0,00
1.1.3.1.01.04	OUTROS ADIANTAMENTOS	0,00	4.204,05
1.1.3.1.01.04.002	OUTROS VALORES A RECUPERAR	0,00	4.204,05
1.1.3.2	TRIBUTOS A RECUPERAR/COMPENSAR	0,00	614,84
1.1.3.2.01	TRIBUTOS A RECUPERAR/COMPENSAR - CONSOLI	0,00	614,84
1.1.3.2.01.01	ENTIDADES PÚBLICAS	0,00	614,84
1.1.3.2.01.01.001	SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL	0,00	614,84
1.1.3.5	DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	0,00	4.959,12
1.1.3.5.01	DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	0,00	4.959,12
1.1.3.5.01.03	PROCESSOS TRABALHISTAS	0,00	4.959,12
1.1.3.5.01.03.001	PROCESSO XXXXXXXXXXXX/NOME	0,00	4.959,12
1.1.3.8	OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VRS A CURTO	676.366,83	791.014,81
1.1.3.8.01	OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VRS A CURTO	676.366,83	791.014,81
1.1.3.8.01.04	MULTAS ADMINISTRATIVAS	675.308,35	789.358,37
1.1.3.8.01.04.002	MULTAS POR INFRAÇÕES - PESSOA FÍSICA	143.849,88	167.348,37

Conta	Especificação	2021	2020
1.1.3.8.01.04.003	MULTAS POR INFRAÇÕES - PESSOA JURÍDICA	531.458,47	622.010,00
1.1.3.8.01.05	OUTROS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	1.058,48	1.656,44
1.1.3.8.01.05.001	OUTROS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	1.058,47	1.656,43
1.1.3.8.01.05.002	OUTROS CREDITOS E VALORES	0,01	0,01
1.1.5	ESTOQUES	93.451,85	76.177,97
1.1.5.6	ALMOXARIFADO	93.451,85	76.177,97
1.1.5.6.01	ALMOXARIFADO - CONSOLIDAÇÃO	93.451,85	76.177,97
1.1.5.6.01.01	MATERIAIS DE CONSUMO	93.451,85	76.177,97
1.1.5.6.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	33.525,13	27.324,68
1.1.5.6.01.01.002	IMPRESSOS FORMULÁRIOS E PAPÉIS	2.620,67	2.620,67
1.1.5.6.01.01.007	MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	118,29	118,29
1.1.5.6.01.01.008	MATERIAIS DE INFORMÁTICA	21.317,06	13.527,23
1.1.5.6.01.01.010	MATERIAIS ELETRICOS E TELEFONIA	4.387,05	4.387,05
1.1.5.6.01.01.011	MATERIAIS P/ MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	250,00	250,00
1.1.5.6.01.01.012	MATERIAIS P/ MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	756,00	756,00
1.1.5.6.01.01.013	MATERIAL DE COPA E COZINHA	2.862,38	2.862,38
1.1.5.6.01.01.014	UNIFORMES	8.825,40	8.095,40
1.1.5.6.01.01.016	MATERIAL DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇ	14.955,14	12.401,54
1.1.5.6.01.01.020	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	1.843,57	1.843,57
1.1.5.6.01.01.021	COMBUSTÍVEIS PARA CONSUMO	1.991,16	1.991,16
1.1.9	VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ATEC	46.350,41	19.217,21
1.1.9.1	PREMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR	46.350,41	16.761,29
1.1.9.1.01	PREMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR - CONSOLI	46.350,41	16.761,29
1.1.9.1.01.01	SEGUROS A APROPRIAR	46.350,41	16.761,29
1.1.9.1.01.01.001	BENS MÓVEIS	43.474,54	13.885,42
1.1.9.1.01.01.002	BENS IMÓVEIS	2.875,87	2.875,87
1.1.9.8	DEMAIS VPD A APROPRIAR	0,00	2.455,92
1.1.9.8.01	DEMAIS VPD A APROPRIAR - CONSOLIDAÇÃO	0,00	2.455,92
1.1.9.8.01.01	DEMAIS VPD A APROPRIAR	0,00	2.455,92
1.1.9.8.01.01.003	IMPrensa NACIONAL - D. O. U	0,00	2.455,92
1.2	ATIVO NÃO-CIRCULANTE	840.507,08	813.085,51
1.2.3	IMOBILIZADO	840.507,08	813.085,51
1.2.3.1	BENS MÓVEIS	554.443,62	536.422,05
1.2.3.1.01	BENS MÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	554.443,62	536.422,05
1.2.3.1.01.01	BENS MÓVEIS	554.443,62	536.422,05
1.2.3.1.01.01.001	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	121.987,03	121.987,03
1.2.3.1.01.01.002	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	120.843,08	107.759,51
1.2.3.1.01.01.004	UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA	1.017,48	1.017,48
1.2.3.1.01.01.005	VEÍCULOS	164.907,97	164.907,97
1.2.3.1.01.01.006	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	120.868,61	120.868,61
1.2.3.1.01.01.007	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	24.819,45	19.881,45
1.2.3.2	BENS IMÓVEIS	500.500,00	491.100,00
1.2.3.2.01	BENS IMÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	500.500,00	491.100,00
1.2.3.2.01.01	BENS IMÓVEIS	500.500,00	491.100,00
1.2.3.2.01.01.001	SEDE	490.000,00	490.000,00
1.2.3.2.01.01.004	OBRAS EM ANDAMENTO	10.500,00	1.100,00
1.2.3.8	(-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORT. ACUM.	-214.436,54	- 214.436,54
1.2.3.8.01	(-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORT. ACUM.	-214.436,54	- 214.436,54
1.2.3.8.01.01	(-) DEPRECIÇÃO ACUMULADA DE BENS MÓVEIS	-214.436,54	- 214.436,54
1.2.3.8.01.01.001	(-) MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	-32.737,66	- 32.737,66

BALANÇO PATRIMONIAL COMPARADO**ATIVO****EXERCÍCIO / 2021**

Conta	Especificação	2021	2020
1.2.3.8.01.01.002	(-) MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-20.188,25	- 20.188,25
1.2.3.8.01.01.004	UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA	-203,50	- 203,50
1.2.3.8.01.01.005	(-) VEÍCULOS	-130.769,56	- 130.769,56
1.2.3.8.01.01.006	(-) EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-27.737,23	- 27.737,23
1.2.3.8.01.01.007	(-) SISTEMAS DE INFORMÁTICA	-2.800,34	- 2.800,34

Fim do Relatório

MARCELO DE CASTRO SPADA RIBEIRO
PRESIDENTE CREF 001934-G/GO
CPF xxx.357.051-xx

MARCO ANTONIO DE MEDEIROS BATISTA
1º TESOUREIRO CREF 000675-G/GO
CPF xxx.356.941-xx

JOÃO CAMILO DE SOUZA
CONTADOR - CRC/GO 006897/O
CPF xxx.482.921-xx

BALANÇO PATRIMONIAL COMPARADO

PASSIVO
EXERCÍCIO / 2021

Conta	Especificação	2021	2020
2	PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	25.654.061,93	21.331.586,55
2.1	PASSIVO CIRCULANTE	266.294,90	773.428,76
2.1.1	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR	97.512,61	36.970,50
2.1.1.1	PESSOAL A PAGAR	49.045,94	0,00
2.1.1.1.01	PESSOAL A PAGAR - CONSOLIDAÇÃO	49.045,94	0,00
2.1.1.1.01.01	PESSOAL A PAGAR	49.045,94	0,00
2.1.1.1.01.01.003	13º SALÁRIO	49.045,94	0,00
2.1.1.4	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	48.466,67	36.970,50
2.1.1.4.01	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR - CONSOLIDAÇÃO	48.466,67	36.970,50
2.1.1.4.01.01	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	48.466,67	36.970,50
2.1.1.4.01.01.001	INSS	27.393,97	24.259,08
2.1.1.4.01.01.002	FGTS	19.847,70	11.573,71
2.1.1.4.01.01.003	PIS	1.225,00	1.137,71
2.1.3	FORNCEDORES E CONTA A PAGAR A CURTO PRAZ	58.972,86	14.031,23
2.1.3.1	FORNCEDORES E CONTA A PAGAR A CURTO PRAZ	2.707,57	13.711,00
2.1.3.1.01	FORNCEDORES E CONTA A PAGAR A CURTO PRAZ	2.707,57	13.711,00
2.1.3.1.01.01	FORNCEDORES E CONTA A PAGAR A CURTO PRAZ	2.707,57	13.711,00
2.1.3.1.01.01.150	LN TURISMO E EVENTOS LTDA	1.000,00	1.000,00
2.1.3.1.01.01.352	SANEAMENTO DE GOIAS S.A	0,01	0,00
2.1.3.1.01.01.552	TRON INFORMATICA LTDA	111,00	111,00
2.1.3.1.01.01.553	JC ASSESSORIA CONTABIL LTDA	0,00	12.600,00
2.1.3.1.01.01.565	LAERCIO ALVES DE SOUZA LIMA	1.575,06	0,00
2.1.3.2	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	56.265,29	320,23
2.1.3.2.01	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	56.265,29	320,23
2.1.3.2.01.01	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	56.265,29	320,23
2.1.3.2.01.01.001	COTA PARTE P/ O CONSELHO FEDERAL DE ED. FÍSICA	56.265,29	320,23
2.1.4	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	6.196,81	4.367,67
2.1.4.1	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/ UNIAO	6.009,64	4.242,52
2.1.4.1.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/ UNIAO	6.009,64	4.242,52
2.1.4.1.01.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/ UNIAO	6.009,64	4.242,52
2.1.4.1.01.01.001	IRRF A RECOLHER	2.449,01	0,00
2.1.4.1.01.01.002	IRRF/CSLL/COFINS/PIS A RECOLHER	3.560,63	4.242,52
2.1.4.3	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/ MUNICI	187,17	125,15
2.1.4.3.05	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/ MUNICI	187,17	125,15
2.1.4.3.05.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/ MUNICI	187,17	125,15
2.1.4.3.05.01.001	ISS A RECOLHER	187,17	125,15
2.1.7	PROVISÕES A CURTO PRAZO	0,00	581.867,87
2.1.7.5	PROVISÃO PARA REPARTIÇÃO DE CRÉDITOS A CURTO PRAZO	0,00	581.867,87
2.1.7.5.01	PROVISÃO PARA REPARTIÇÃO DE CRÉDITOS A CURTO PRAZO	0,00	581.867,87
2.1.7.5.01.01	PROVISÃO PARA REPARTIÇÃO DE CRÉDITOS A CURTO PRAZO	0,00	581.867,87
2.1.7.5.01.01.001	CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA	0,00	581.867,87
2.1.8	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	103.612,62	136.191,49
2.1.8.8	VALORES RESTITUÍVEIS	3.654,18	14.650,97
2.1.8.8.01	VALORES RESTITUÍVEIS - CONSOLIDAÇÃO	3.654,18	14.650,97
2.1.8.8.01.01	CONSIGNÁVEIS	3.654,18	14.650,97
2.1.8.8.01.01.001	INSS - EMPREGADOS/AUTÔNOMOS	10,34	10.956,91
2.1.8.8.01.01.002	IRRF - FUNCIONÁRIOS/AUTÔNOMOS	3.465,92	3.465,92
2.1.8.8.01.01.007	MENSALIDADE SINDICAL	177,92	228,14
2.1.8.9	OUTRAS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	99.958,44	121.540,52

BALANÇO PATRIMONIAL COMPARADO**PASSIVO****EXERCÍCIO / 2021**

Conta	Especificação	2021	2020
2.1.8.9.01	OUTRAS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO - CONS.	99.958,44	121.540,52
2.1.8.9.01.01	CRÉDITOS DE TERCEIROS	4.646,98	5.065,68
2.1.8.9.01.01.001	CONSELHEIROS/CONVIDADOS	3.400,80	3.820,00
2.1.8.9.01.01.009	OUTROS CREDITOS DE TERCEIROS	1.002,55	1.002,05
2.1.8.9.01.01.010	DEVOU LUÇ ÃO DE ANUID. E OUTRAS RECEITAS	241,05	241,05
2.1.8.9.01.01.019	CLEBER ALVES DA SILVA	2,58	2,58
2.1.8.9.01.02	RECEITA A CLASSIFICAR	95.311,46	116.474,84
2.1.8.9.01.02.001	RECEITA A CLASSIFICAR	95.311,46	116.474,84
2.3	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	25.387.767,03	20.558.157,79
2.3.1	PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	944.575,67	944.575,67
2.3.1.1	PATRIMÔNIO SOCIAL	944.575,67	944.575,67
2.3.1.1.01	PATRIMÔNIO SOCIAL - CONSOLIDAÇ ÃO	944.575,67	944.575,67
2.3.1.1.01.01	PATRIMÔNIO SOCIAL	944.575,67	944.575,67
2.3.1.1.01.01.001	SALDO PATRIMONIAL	944.575,67	944.575,67
2.3.7	RESULTADOS ACUMULADOS	24.443.191,36	19.613.582,12
2.3.7.1	SUPERÁVITS OU DÉFCITS ACUMULADOS	24.443.191,36	19.613.582,12
2.3.7.1.01	SUPERÁVITS OU DÉFCITS ACUMULADOS - CONS.	24.443.191,36	19.613.582,12
2.3.7.1.01.01	SUPERÁVITS OU DÉFCITS ACUMULADOS	23.437.478,85	19.613.582,12
2.3.7.1.01.01.001	DO EXERCÍCIO	3.823.896,73	6.216.371,76
2.3.7.1.01.01.002	DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	19.613.582,12	13.397.210,36
2.3.7.1.01.03	AJUSTE DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.005.712,51	0,00
2.3.7.1.01.03.001	AJUSTE DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.005.712,51	0,00

Fim do Relatório

MARCELO DE CASTRO SPADA RIBEIRO
PRESIDENTE CREF 001934-G/GO
CPF xxx.357.051-xx

MARCO ANTONIO DE MEDEIROS BATISTA
1º TESOUREIRO CREF 000675-G/GO
CPF xxx.356.941-xx

JOÃO CAMILO DE SOUZA
CONTADOR - CRC/GO 006897/O
CPF xxx.482.921-xx

----- RESUMO DO BALANÇO -----
2021

TOTAL DO ATIVO	25.625.022,11	TOTAL DO PASSIVO	266.294,90
		TOTAL DO PL	25.387.767,03
		TOTAL DO PASSIVO + PL	25.654.061,93
ATIVO FINANCEIRO	24.467.103,96	PASSIVO FINANCEIRO	266.294,90
ATIVO PERMANENTE	1.157.918,15	PASSIVO PERMANENTE	25.387.767,03
SUPERÁVIT FINANCEIRO	24.200.809,06		
SALDO PATRIMONIAL	25.387.767,03		

Conta	Receitas Orçamentárias	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	..... Receitas Realizadas	Saldo
6.2.1.1	RECEITA A REALIZAR	3.127.193,66	3.127.193,66	2.726.744,07	-400.449,59
6.2.1.1.01	RECEITA CORRENTE	3.127.193,66	3.127.193,66	2.726.744,07	-400.449,59
6.2.1.1.01.01	CONTRIBUIÇÕES	2.839.693,66	2.839.693,66	2.555.403,37	-284.290,29
6.2.1.1.01.01.001	PESSOA FÍSICA	1.972.314,34	1.972.314,34	2.076.041,42	103.727,08
6.2.1.1.01.01.002	PESSOA JURÍDICA	867.379,32	867.379,32	479.361,95	-388.017,37
6.2.1.1.01.04	EXPLORAÇÃO DE SERVIÇOS	2.000,00	2.000,00	1.369,97	-630,03
6.2.1.1.01.04.099	DEMAIS RECEITAS DIVERSAS	2.000,00	2.000,00	1.369,97	-630,03
6.2.1.1.01.05	FINANCEIRAS	225.500,00	225.500,00	146.787,62	-78.712,38
6.2.1.1.01.05.003	JUROS DE MORA S/ ANUIDADES - PF	65.000,00	65.000,00	76.304,26	11.304,26
6.2.1.1.01.05.004	JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES - PJ	6.000,00	6.000,00	8.642,56	2.642,56
6.2.1.1.01.05.006	JUROS DE MORA S/ MULTAS DE INFRAÇÕES - PF	4.000,00	4.000,00	2.426,97	-1.573,03
6.2.1.1.01.05.007	JUROS DE MORA S/ MULTAS DE INFRAÇÕES - PJ	5.000,00	5.000,00	3.434,55	-1.565,45
6.2.1.1.01.05.013	MULTAS S/ ANUIDADES - PF	8.000,00	8.000,00	9.710,08	1.710,08
6.2.1.1.01.05.014	MULTAS S/ ANUIDADES - PJ	3.000,00	3.000,00	2.034,75	-965,25
6.2.1.1.01.05.016	ENCARGOS S/ MULTAS DE INFRAÇÕES - PF	3.000,00	3.000,00	143,07	-2.856,93
6.2.1.1.01.05.017	ENCARGOS S/ MULTAS DE INFRAÇÕES - PJ	1.500,00	1.500,00	200,33	-1.299,67
6.2.1.1.01.05.019	REMUNERAÇÃO DE TÍTULOS DE RENDA FIXA	130.000,00	130.000,00	20.500,12	-109.499,88
6.2.1.1.01.07	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	60.000,00	60.000,00	12.657,72	-47.342,28
6.2.1.1.01.07.002	MULTAS POR INFRAÇÕES - PF	20.000,00	20.000,00	5.515,25	-14.484,75
6.2.1.1.01.07.003	MULTAS POR INFRAÇÕES - PJ	40.000,00	40.000,00	7.142,47	-32.857,53
6.2.1.1.01.08	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	1.142,96	1.142,96
6.2.1.1.01.08.002	RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	1.142,96	1.142,96
6.2.1.1.01.09	RECEITAS A CLASSIFICAR	0,00	0,00	9.382,43	9.382,43
6.2.1.1.01.09.001	RECEITAS A CLASSIFICAR	0,00	0,00	9.382,43	9.382,43
6.2.1.4	PREVISÃO ADICIONAL	0,00	1.031.193,66	0,00	-1.031.193,66
6.2.1.4.01	PREVISÃO ADICIONAL	0,00	1.031.193,66	0,00	-1.031.193,66
6.2.1.4.01.01	PREVISÃO ADICIONAL	0,00	1.031.193,66	0,00	-1.031.193,66
6.2.1.4.01.01.001	SUPERAVIT FINANCEIRO	0,00	1.031.193,66	0,00	-1.031.193,66
SUBTOTAL DA RECEITA				2.726.744,07	
DÉFICIT				724.134,57	
TOTAL DA RECEITA →		3.127.193,66	4.158.387,32	3.450.878,64	-1.431.643,25

Conta	Receitas Orçamentárias	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	..... Receitas Realizadas	Saldo
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES-SUPERÁVIT FINANCEIRO			1.031.193,66		

MARCELO DE CASTRO SPADA RIBEIRO
PRESIDENTE CREF 001934-G/GO
CPF xxx.357.051-xx

MARCO ANTONIO DE MEDEIROS BATISTA
1º TESOUREIRO CREF 000675-G/GO
CPF xxx.356.941-xx

JOÃO CAMILO DE SOUZA
CONTADOR - CRC/GO 006897/O
CPF xxx.482.921-xx

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	..... Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01	CRÉDITO DISPONÍVEL	3.127.193,66	1.059.769,00	4.186.962,66	3.450.878,64	3.405.403,98	736.084,02
6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	3.059.193,66	926.474,00	3.985.667,66	3.422.827,07	3.377.352,41	562.840,59
6.2.2.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	900.000,00	200.000,00	1.100.000,00	1.014.471,78	1.014.471,78	85.528,22
6.2.2.1.01.01.002	GRATIFICAÇÕES POR TEMPO DE SERVIÇO	15.000,00	20.000,00	35.000,00	31.509,85	31.509,85	3.490,15
6.2.2.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXECÍCIO DE CARGOS	75.000,00	64.000,00	139.000,00	137.449,99	137.449,99	1.550,01
6.2.2.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	80.000,00	26.750,00	106.750,00	106.691,00	106.691,00	59,00
6.2.2.1.01.01.005	FÉRIAS E 1/3 DE FÉRIAS	35.000,00	88.750,00	123.750,00	123.549,36	123.549,36	200,64
6.2.2.1.01.01.006	ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
6.2.2.1.01.01.007	HORAS EXTRAS	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
6.2.2.1.01.01.010	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
6.2.2.1.01.01.011	INSS - ENTIDADE	190.000,00	183.000,00	373.000,00	359.213,80	313.739,14	13.786,20
6.2.2.1.01.01.012	FGTS	110.000,00	20.000,00	130.000,00	123.258,72	123.258,72	6.741,28
6.2.2.1.01.01.013	PIS/PASEP	13.000,00	2.000,00	15.000,00	13.803,05	13.803,05	1.196,95
6.2.2.1.01.01.014	VALE TRANSPORTE	12.000,00	8.000,00	20.000,00	9.367,62	9.367,62	10.632,38
6.2.2.1.01.01.016	PLANO DE SAÚDE	40.000,00	78.000,00	118.000,00	97.994,57	97.994,57	20.005,43
6.2.2.1.01.01.017	PLANO ODONTOLÓGICO	7.000,00	2.000,00	9.000,00	6.254,14	6.254,14	2.745,86
6.2.2.1.01.01.018	VALE ALIMENTAÇÃO	220.000,00	60.000,00	280.000,00	265.549,76	265.549,76	14.450,24
6.2.2.1.01.01.019	OUTROS BENEFÍCIOS	10.000,00	58.050,00	68.050,00	43.670,89	43.670,89	24.379,11
6.2.2.1.01.01.023	MATERIAL DE EXPEDIENTE	10.000,00	-500,00	9.500,00	7.780,25	7.780,25	1.719,75
6.2.2.1.01.01.024	IMPRESSOS FORMULÁRIOS E PAPÉIS	10.000,00	-8.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.029	MATERIA PARA DIVULGAÇÃO	3.000,00	-1.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.030	MATERIAL DE INFORMÁTICA	10.000,00	5.000,00	15.000,00	7.789,83	7.789,83	7.210,17
6.2.2.1.01.01.031	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE BASE	48.093,66	-40.000,00	8.093,66	0,00	0,00	8.093,66
6.2.2.1.01.01.032	MATERIAIS ELÉTRICOS E TELEFONIA	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
6.2.2.1.01.01.033	MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	3.200,00	0,00	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
6.2.2.1.01.01.034	MATERIAIS PARA A MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
6.2.2.1.01.01.035	MATERIAL DE COPA E COZINHA	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.036	UNIFORMES	3.000,00	0,00	3.000,00	730,00	730,00	2.270,00
6.2.2.1.01.01.038	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	3.500,00	0,00	3.500,00	3.299,76	3.299,76	200,24
6.2.2.1.01.01.041	PRÊMIOS, DIPLOMAS, PLACAS E MEDALHAS	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.043	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	80.000,00	0,00	80.000,00	69.068,60	69.068,60	10.931,40
6.2.2.1.01.01.044	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	10.000,00	-3.500,00	6.500,00	1.050,43	1.050,43	5.449,57

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	..... Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01.01.045	OUTROS MATERIAIS E CONSUMO	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
6.2.2.1.01.01.046	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE E AUDITORIA CONTÁBIL	50.400,00	17.600,00	68.000,00	54.600,00	54.600,00	13.400,00
6.2.2.1.01.01.047	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	15.000,00	60.000,00	75.000,00	73.967,00	73.967,00	1.033,00
6.2.2.1.01.01.048	SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.049	SERVIÇOS DE INSTRUTORES E APRIMORAMENTO PROFISSIONAL	15.000,00	0,00	15.000,00	10.526,33	10.526,33	4.473,67
6.2.2.1.01.01.050	SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	120.000,00	-29.000,00	91.000,00	85.036,16	85.036,16	5.963,84
6.2.2.1.01.01.053	SERVIÇOS DE LIMPEZA	2.500,00	0,00	2.500,00	450,00	450,00	2.050,00
6.2.2.1.01.01.054	SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PREDIAL E PREVENTIVA	6.000,00	440,01	6.440,01	5.818,43	5.818,43	621,58
6.2.2.1.01.01.055	SERVIÇOS DE MEDICINA DO TRABALHO	2.000,00	-440,01	1.559,99	640,00	640,00	919,99
6.2.2.1.01.01.056	SERVIÇOS DE CONCURSO PÚBLICO ADMISIONAL	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.057	SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO DE ESTÁGIOS	2.000,00	1.009,00	3.009,00	2.574,17	2.574,17	434,83
6.2.2.1.01.01.058	ESTÁGIOS	40.000,00	25.500,00	65.500,00	65.243,43	65.243,43	256,57
6.2.2.1.01.01.059	CUSTAS JUDICIAIS	1.000,00	7.950,00	8.950,00	7.000,00	7.000,00	1.950,00
6.2.2.1.01.01.060	EMISSÃO DE CÉDULA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.063	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	4.470,13	4.470,13	529,87
6.2.2.1.01.01.064	SERVIÇOS DE PRODUÇÕES JORNALISTICAS	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6.2.2.1.01.01.065	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	1.500,00	0,00	1.500,00	55,44	55,44	1.444,56
6.2.2.1.01.01.066	DEMAIS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS	12.000,00	60.940,00	72.940,00	45.466,93	45.466,93	27.473,07
6.2.2.1.01.01.068	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	12.000,00	0,00	12.000,00	9.080,32	9.080,32	2.919,68
6.2.2.1.01.01.069	SEGUROS DE BENS IMÓVEIS	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.070	SEGUROS DE VIAGENS	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.071	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQ. E EQUIPAMENTOS	15.000,00	5.000,00	20.000,00	15.934,56	15.934,56	4.065,44
6.2.2.1.01.01.072	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	110.000,00	35.500,00	145.500,00	123.570,42	123.570,42	21.929,58
6.2.2.1.01.01.074	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	10.000,00	0,00	10.000,00	6.799,99	6.799,99	3.200,01
6.2.2.1.01.01.075	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	15.000,00	8.000,00	23.000,00	16.222,34	16.222,34	6.777,66
6.2.2.1.01.01.076	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	15.000,00	0,00	15.000,00	8.738,12	8.738,12	6.261,88
6.2.2.1.01.01.077	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	8.000,00	2.500,00	10.500,00	9.635,82	9.635,82	864,18
6.2.2.1.01.01.078	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	3.500,00	0,00	3.500,00	40,36	40,36	3.459,64
6.2.2.1.01.01.079	DEVOLUÇÃO DE ANUIDADE E OUTRAS RECEITAS	6.000,00	-4.000,00	2.000,00	72,37	72,37	1.927,63
6.2.2.1.01.01.080	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIA	60.000,00	0,00	60.000,00	52.323,53	52.323,53	7.676,47
6.2.2.1.01.01.081	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	25.000,00	374,00	25.374,00	21.464,49	21.464,49	3.909,51
6.2.2.1.01.01.082	SERVIÇOS DE INTERNET	8.000,00	-4.000,00	4.000,00	114,24	114,24	3.885,76

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	..... Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01.01.083	SERVIÇOS DE TELEMARKETING	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.084	SERVIÇOS DE ASSINATURAS	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.085	PUBLICAÇÕES TÉCNICAS - ADMINISTRATIVAS	5.000,00	0,00	5.000,00	1.459,99	1.459,99	3.540,01
6.2.2.1.01.01.086	PRODUÇÃO DE REVISTAS, BOLETINS, CARTAZES, PANFLETOS	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.088	IMPRESSÃO DE BOLETINS	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.089	IMPRESSOS GRÁFICOS	12.000,00	-1.009,00	10.991,00	7.180,00	7.180,00	3.811,00
6.2.2.1.01.01.090	CÓPIAS E MICROFILMAGEM DE DOCUMENTOS	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.091	ENCADERNAÇÃO DE DOCUMENTOS	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.093	AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.094	DIÁRIAS - FUNCIONÁRIOS	100.000,00	-77.440,00	22.560,00	18.600,00	18.600,00	3.960,00
6.2.2.1.01.01.095	DIÁRIAS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	40.000,00	50.000,00	90.000,00	53.952,00	53.952,00	36.048,00
6.2.2.1.01.01.097	PASSAGENS - FUNCIONÁRIOS	20.000,00	4.000,00	24.000,00	9.222,50	9.222,50	14.777,50
6.2.2.1.01.01.098	PASSAGENS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	30.000,00	2.000,00	32.000,00	30.634,69	30.634,69	1.365,31
6.2.2.1.01.01.102	AUXÍLIO EMBARQUE/DESEMBARQUE E DEMAIS DESLOCAMENTOS	4.500,00	0,00	4.500,00	1.520,00	1.520,00	2.980,00
6.2.2.1.01.01.103	AJUDA DE CUSTO - FUNCIONÁRIOS	1.000,00	0,00	1.000,00	16,81	16,81	983,19
6.2.2.1.01.01.104	AJUDA DE CUSTO - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	110.000,00	0,00	110.000,00	80.080,00	80.080,00	29.920,00
6.2.2.1.01.01.106	ESTACIONAMENTO	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.107	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.120	TAXA SOBRE SERVIÇOS BANCÁRIOS	10.000,00	16.000,00	26.000,00	13.576,03	13.576,03	12.423,97
6.2.2.1.01.01.121	DESPESAS COM COBRANÇAS	50.000,00	30.000,00	80.000,00	62.943,38	62.943,38	17.056,62
6.2.2.1.01.01.123	IMPOSTOS E TAXAS	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	3.480,10	3.480,10	1.519,90
6.2.2.1.01.01.124	DESPESAS JUDICIAIS	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6.2.2.1.01.01.125	SENTENÇAS JUDICIAIS	15.000,00	70.000,00	85.000,00	83.710,75	83.710,75	1.289,25
6.2.2.1.01.01.126	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.127	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.01.01.128	DESPESAS MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO	10.000,00	20.000,00	30.000,00	14.102,84	14.102,84	15.897,16
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	68.000,00	133.295,00	201.295,00	28.051,57	28.051,57	173.243,43
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	15.000,00	0,00	15.000,00	9.400,00	9.400,00	5.600,00
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	15.000,00	0,00	15.000,00	13.713,57	13.713,57	1.286,43
6.2.2.1.01.02.008	VEÍCULOS	25.000,00	-12.374,00	12.626,00	0,00	0,00	12.626,00
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00	145.669,00	145.669,00	0,00	0,00	145.669,00

BALANÇO - ORÇAMENTÁRIO**DESPESA****EXERCÍCIO / 2021**

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	..... Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01.02.010	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	5.000,00	0,00	5.000,00	4.938,00	4.938,00	62,00
SUBTOTAL DA DESPESA					3.450.878,64		
SUPERÁVIT					0.00		
TOTAL DA DESPESA →		3.127.193,66	1.059.769,00	4.186.962,66	3.450.878,64	3.405.403,98	736.084,02

MARCELO DE CASTRO SPADA RIBEIRO
PRESIDENTE CREF 001934-G/GO
CPF xxx.357.051-xx

MARCO ANTONIO DE MEDEIROS BATISTA
1º TESOUREIRO CREF 000675-G/GO
CPF xxx.356.941-xx

JOÃO CAMILO DE SOUZA
CONTADOR - CRC/GO 006897/O
CPF xxx.482.921-xx

INGRESSOS**RECEITA ORÇAMENTÁRIA**

6.2.1.1.01	RECEITA CORRENTE	2.726.744,07	2.634.318,58
SUB-TOTAL		2.726.744,07	2.634.318,58

RECEBIMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS

SUB-TOTAL		5.017.931,15	4.805.152,90
------------------	--	---------------------	---------------------

SALDO DO ANO ANTERIOR

1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	1.349.801,72	1.838.271,81
SUB-TOTAL		1.349.801,72	1.838.271,81

TOTAL		9.094.476,94	9.277.743,29
--------------	--	---------------------	---------------------

Fim de Relatório

MARCELO DE CASTRO SPADA RIBEIRO
PRESIDENTE CREF 001934-G/GO
CPF xxx.357.051-xx

MARCO ANTONIO DE MEDEIROS BATISTA
1º TESOUREIRO CREF 000675-G/GO
CPF xxx.356.941-xx

JOÃO CAMILO DE SOUZA
CONTADOR - CRC/GO 006897/O
CPF xxx.482.921-xx

DISPÊNDIOS**DESPESA ORÇAMENTÁRIA**

6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	3.377.352,41	3.037.858,19
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	28.051,57	42.855,70
SUB-TOTAL		3.405.403,98	3.080.713,89

PAGAMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS

SUB-TOTAL	5.004.448,62	4.847.227,68
------------------	---------------------	---------------------

SALDO PARA O MÊS SEGUINTE

1.1.1.1.01.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	73.778,90	0,00
1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	610.845,44	1.349.801,72
SUB-TOTAL		684.624,34	1.349.801,72

TOTAL	9.094.476,94	9.277.743,29
--------------	---------------------	---------------------

Fim de Relatório

MARCELO DE CASTRO SPADA RIBEIRO
PRESIDENTE CREF 001934-G/GO
CPF xxx.357.051-xx

MARCO ANTONIO DE MEDEIROS BATISTA
1º TESOUREIRO CREF 000675-G/GO
CPF xxx.356.941-xx

JOÃO CAMILO DE SOUZA
CONTADOR - CRC/GO 006897/O
CPF xxx.482.921-xx

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS

		2021	2020
4.2.4	CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	8.952.653,96	8.528.388,06
4.2.4.1	CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	8.952.653,96	8.528.388,06
4.2.4.1.01	CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	8.952.653,96	8.528.388,06
4.2.4.1.01.01	ANUIDADES	8.952.653,96	8.528.388,06
4.2.4.1.01.01.001	ANUIDADES - PF	6.584.842,05	6.320.426,22
4.2.4.1.01.01.002	ANUIDADES - PJ	2.367.811,91	2.207.961,84
4.3.3	EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	41.805,37	38.747,38
4.3.3.1	VALOR BRUTO DE EXPL. DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	41.805,37	38.747,38
4.3.3.1.01	VALOR BRUTO DE EXPL. DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	41.805,37	38.747,38
4.3.3.1.01.01	EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	41.805,37	38.747,38
4.3.3.1.01.01.001	EXPLORAÇÃO DE BENS	41.805,37	38.747,38
4.4.2	JUROS E ENCARGOS DE MORA	1.041.818,25	15.290,94
4.4.2.4	JUROS E ENCARGOS DE MORA S/ CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS	1.041.818,25	15.290,94
4.4.2.4.01	JUROS E ENCARGOS DE MORA S/ CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS CONS	1.041.818,25	15.290,94
4.4.2.4.01.01	JUROS E ENCARGOS DE MORA S/ CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS	1.041.818,25	15.290,94
4.4.2.4.01.01.001	JUROS E ENCARGOS SOBRE ANUIDADES	1.041.818,25	15.290,94
4.4.4	DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS	6,00	0,00
4.4.4.1	DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS	6,00	0,00
4.4.4.1.01	DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS CONS	6,00	0,00
4.4.4.1.01.01	DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS	6,00	0,00
4.4.4.1.01.01.001	DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS	6,00	0,00
4.5.2	TRANSFERÊNCIAS INTER GOVERNAMENTAIS	15,02	0,00
4.5.2.4	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	15,02	0,00
4.5.2.4.01	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS - CONS.	15,02	0,00
4.5.2.4.01.01	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	15,02	0,00
4.5.2.4.01.01.001	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	15,02	0,00
4.9.1	VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	0,00	425,29
4.9.1.1	VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	0,00	425,29
4.9.1.1.01	VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR - CONS	0,00	425,29
4.9.1.1.01.01	VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	0,00	425,29
4.9.1.1.01.01.001	VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	0,00	425,29
4.9.9	DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	95.686,37	-49.349,39
4.9.9.5	MULTAS ADMINISTRATIVAS	-14.519,91	-50.057,29
4.9.9.5.01	MULTAS ADMINISTRATIVAS - CONS	-14.519,91	-50.057,29
4.9.9.5.01.01	MULTAS ADMINISTRATIVAS	-14.519,91	-50.057,29
4.9.9.5.01.01.002	MULTAS POR INFRAÇÕES - PF	-4.895,73	-10.021,26

4.9.9.5.01.01.003	MULTAS POR INFRAÇÕES - PJ	-9.624,18	-40.036,03
4.9.9.8	RESTITUIÇÕES	1.142,96	0,00
4.9.9.8.01	RESTITUIÇÕES	1.142,96	0,00
4.9.9.8.01.01	RESTITUIÇÕES	1.142,96	0,00
4.9.9.8.01.01.001	RESTITUIÇÕES	1.142,96	0,00
4.9.9.9	VPA DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	109.063,32	707,90
4.9.9.9.01	VPA DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS - CONS	109.063,32	707,90
4.9.9.9.01.01	VPA DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	109.063,32	707,90
4.9.9.9.01.01.002	DEMAIS VARIAÇÕES AUMENTATIVAS	109.063,32	707,90
Total Variações Patrimoniais Aumentativas		10.131.984,97	8.533.502,28

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS

3.1.1	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	1.625.083,29	1.409.993,21
3.1.1.2	REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL RGPS	1.625.083,29	1.409.993,21
3.1.1.2.01	REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL RGPS	1.625.083,29	1.409.993,21
3.1.1.2.01.01	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	1.625.083,29	1.409.993,21
3.1.1.2.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	1.301.713,56	1.169.567,24
3.1.1.2.01.01.002	FERIAS	143.719,62	143.790,16
3.1.1.2.01.01.003	13º SALARIO	179.650,11	96.635,81
3.1.2	ENCARGOS PATRONAIS	450.800,91	413.185,89
3.1.2.2	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	313.739,14	298.984,70
3.1.2.2.01	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS CONSOLIDAÇÃO	313.739,14	298.984,70
3.1.2.2.01.01	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	313.739,14	298.984,70
3.1.2.2.01.01.001	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	313.739,14	298.984,70
3.1.2.3	ENCARGOS PATRONAIS - FGTS	123.258,72	101.188,51
3.1.2.3.01	ENCARGOS PATRONAIS - FGTS - CONSOLIDAÇÃO	123.258,72	101.188,51
3.1.2.3.01.01	ENCARGOS PATRONAIS - FGTS	123.258,72	101.188,51
3.1.2.3.01.01.001	ENCARGOS PATRONAIS - FGTS	123.258,72	101.188,51
3.1.2.9	OUTROS ENCARGOS PATRONAIS	13.803,05	13.012,68
3.1.2.9.01	OUTROS ENCARGOS PATRONAIS	13.803,05	13.012,68
3.1.2.9.01.01	OUTROS ENCARGOS PATRONAIS	13.803,05	13.012,68
3.1.2.9.01.01.001	PIS/PASEP	13.803,05	13.012,68
3.1.3	BENEFÍCIOS A PESSOAL	369.798,47	351.927,22
3.1.3.2	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RGPS	369.798,47	351.927,22
3.1.3.2.01	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RGPS - CONS.	369.798,47	351.927,22
3.1.3.2.01.01	BENEFÍCIOS A PESSOAL	369.798,47	351.927,22

3.1.3.2.01.01.001	VALE ALIMENTAÇÃO	265.549,76	259.463,25
3.1.3.2.01.01.002	PLANO DE SAUDE	97.994,57	81.734,98
3.1.3.2.01.01.003	PLANO ODONTOLOGICO	6.254,14	10.728,99
3.1.9	OUTRAS VAR. PAT. DIM. - PESS. E ENCARGOS	16,81	3.524,40
3.1.9.9	OUTRAS VPD DE PESSOAL E ENCARGOS	16,81	3.524,40
3.1.9.9.01	OUTRAS VPD DE PESSOAL E ENCARGOS - CONS.	16,81	3.524,40
3.1.9.9.01.01	OUTRAS VPD DE PESSOAL E ENCARGOS	16,81	3.524,40
3.1.9.9.01.01.001	VALE TRANSPORTE	0,00	3.524,40
3.1.9.9.01.01.003	AJUDA DE CUSTO	16,81	0,00
3.3.1	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	73.757,12	60.908,30
3.3.1.1	CONSUMO DE MATERIAL	73.757,12	60.908,30
3.3.1.1.01	CONSUMO DE MATERIAL - CONSOLIDAÇÃO	73.757,12	60.908,30
3.3.1.1.01.01	CONSUMO DE MATERIAL	73.757,12	60.908,30
3.3.1.1.01.01.001	MATERIAL DE CONSUMO	73.757,12	60.908,30
3.3.2	SERVIÇOS	799.054,03	727.267,70
3.3.2.1	DIÁRIAS	74.072,00	143.495,00
3.3.2.1.01	DIÁRIAS - CONSOLIDAÇÃO	74.072,00	143.495,00
3.3.2.1.01.01	DIÁRIAS	74.072,00	143.495,00
3.3.2.1.01.01.001	DIÁRIAS	74.072,00	143.495,00
3.3.2.2	SERVIÇOS TERCEIROS - PF	133.630,00	71.940,00
3.3.2.2.01	SERVIÇOS TERCEIROS - PF - CONSOLIDAÇÃO	133.630,00	71.940,00
3.3.2.2.01.01	SERVIÇOS TERCEIROS - PF	53.550,00	0,00
3.3.2.2.01.01.001	SERVIÇOS TERCEIROS - PF	53.550,00	0,00
3.3.2.2.01.02	AJUDA DE CUSTO - CONSELHEIROS/CONVIDADOS	80.080,00	71.940,00
3.3.2.2.01.02.001	AJUDA DE CUSTO - CONSELHEIROS/CONVIDADOS	80.080,00	70.840,00
3.3.2.2.01.02.002	AUXILIO REPRESENTAÇÃO	0,00	1.100,00
3.3.2.3	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	591.352,03	511.832,70
3.3.2.3.01	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ - CONSOLIDAÇÃO	591.352,03	511.832,70
3.3.2.3.01.01	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	591.352,03	511.832,70
3.3.2.3.01.01.001	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	591.352,03	511.832,70
3.4.2	JUROS E ENCARGOS DE MORA	846,65	488,72
3.4.2.4	JUROS E ENC. DE MORA DE OBR. TRIBUTÁRIAS	846,33	54,34
3.4.2.4.01	JUROS E ENC. DE MORA DE OBR. TRIB. CONS.	846,33	54,34
3.4.2.4.01.01	JUROS E ENC. DE MORA DE OBR. TRIBUTÁRIAS	846,33	54,34
3.4.2.4.01.01.001	JUROS E ENC. DE MORA DE OBR. TRIBUTÁRIAS	846,33	54,34
3.4.2.9	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	0,32	434,38
3.4.2.9.01	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA CONS.	0,32	434,38
3.4.2.9.01.01	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	0,32	434,38
3.4.2.9.01.01.001	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	0,32	434,38
3.5.8	TRANSFERÊNCIA INTRA SISTEMA CONFEEF/CREF	0,00	285,00

3.5.8.1	TRANSFERÊNCIA INTRA SISTEMA CONFEF/CREF	0,00	285,00
3.5.8.1.01	TRANSF. INTRA SISTEMA CONFEF/CREF CONS.	0,00	285,00
3.5.8.1.01.01	TRANSFERÊNCIA INTRA SISTEMA CONFEF/CREF	0,00	285,00
3.5.8.1.01.01.002	AUXÍLIOS	0,00	285,00
3.6.1	REAVALIAÇÃO, REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL E AJUSTE P/ PERDAS	9.993,10	0,00
3.6.1.3	REAVALIAÇÃO DE OUTROS ATIVOS	9.993,10	0,00
3.6.1.3.01	REAVALIAÇÃO DE OUTROS ATIVOS - CONSOLIDAÇÃO	9.993,10	0,00
3.6.1.3.01.01	REAVALIAÇÃO DE OUTROS ATIVOS	9.993,10	0,00
3.6.1.3.01.01.001	REAVALIAÇÃO DE OUTROS ATIVOS	9.993,10	0,00
3.7.1	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIB. DE MELHORIA	3.480,10	4.284,37
3.7.1.1	IMPOSTOS	0,00	4.047,34
3.7.1.1.01	IMPOSTOS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	4.047,34
3.7.1.1.01.01	IMPOSTOS	0,00	4.047,34
3.7.1.1.01.01.001	IMPOSTOS	0,00	4.047,34
3.7.1.2	TAXAS	1.995,04	237,03
3.7.1.2.01	TAXAS - CONSOLIDAÇÃO	1.995,04	237,03
3.7.1.2.01.01	TAXAS	1.995,04	237,03
3.7.1.2.01.01.001	TAXAS	1.995,04	237,03
3.7.1.3	CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.485,06	0,00
3.7.1.3.01	CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA - CONS.	1.485,06	0,00
3.7.1.3.01.01	CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.485,06	0,00
3.7.1.3.01.01.001	CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.485,06	0,00
3.9.9	DIVERSAS VARIAÇÕES PATR. DIMINUTIVAS	3.004.297,58	2.530.891,05
3.9.9.9	VPD DECOR. DE FATOS GERADORES DIVERSOS	3.004.297,58	2.530.891,05
3.9.9.9.01	VPD DECOR. DE FATOS GERADORES DIV. CONS	3.004.297,58	2.530.891,05
3.9.9.9.01.01	VPD DECOR. DE FATOS GERADORES DIVERSOS	3.004.297,58	2.530.891,05
3.9.9.9.01.01.002	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	83.783,12	4.498,50
3.9.9.9.01.01.003	REDUÇÃO POR ANTECIPAÇÃO DE PAGAMENTO	2.020.033,61	2.102.426,05
3.9.9.9.01.01.004	ALUGUÉIS	20.274,11	20.108,22
3.9.9.9.01.01.007	DESCONTOS CONCEDIDOS	50.741,97	128.347,14
3.9.9.9.01.01.008	PERDA POR CANCELAMENTOS CREDITOS	807.943,45	265.401,21
3.9.9.9.01.01.009	DEMAIS VARIAÇÕES DIMINUTIVAS	21.521,32	10.109,93
	Total Variações Patrimoniais Diminutivas	6.337.128,06	5.502.755,86
	RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO - SUPERÁVIT	3.794.856,91	3.030.746,42

MARCELO DE CASTRO SPADA RIBEIRO
PRESIDENTE CREF 001934-G/GO
CPF xxx.357.051-xx

MARCO ANTONIO DE MEDEIROS BATISTA
1º TESOUREIRO CREF 000675-G/GO
CPF xxx.356.941-xx

JOÃO CAMILO DE SOUZA
CONTADOR - CRC/GO 006897/O
CPF xxx.482.921-xx

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS**INCORPORAÇÃO DE ATIVOS**

		2021	2020
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	9.400,00	0,00
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	0,00	3.634,87
6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	13.713,57	20.873,06
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00	14.247,95
6.2.2.1.01.02.010	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	4.938,00	4.099,82
	Total Incorporação de Ativos	28.051,57	42.855,70

DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS

Total Desincorporação de Ativos 0,00 0,00

INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

Total Incorporação de Passivos 0,00 0,00

DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

Total Desincorporação de Passivos 0,00 0,00

Fim de Relatório

MARCELO DE CASTRO SPADA RIBEIRO
PRESIDENTE CREF 001934-G/GO
CPF xxx.357.051-xx

MARCO ANTONIO DE MEDEIROS BATISTA
1º TESOUREIRO CREF 000675-G/GO
CPF xxx.356.941-xx

JOÃO CAMILO DE SOUZA
CONTADOR - CRC/GO 006897/O
CPF xxx.482.921-xx

7. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

Convém informar a este egrégio Tribunal que esta diretoria iniciou sua gestão em junho de 2019 conforme descrito no item 1.2 e foi implantado o plano de cargos e salários bem como uma nova estrutura administrativa conforme descrito no item 1.5.