



CREF 14

Conselho Regional de Educação Física - 14ª Região

GOIÁS E TOCANTINS

CNPJ 08.024.822/0001-14



ASSUNTOS TRATADOS

1. **Apresentação e aprovação de justificativas de faltas desta plenária:** justificaram os conselheiros Alexandre Quirino da Rocha Taufick – CREF 003573-G/GO, Mauro Roriz dos Santos – CREF 000190-G/GO e Ludgero Carolino Galli Vieira - CREF 000176-G/GO – o que foi aprovado pelo Plenário.
2. **Apresentação e aprovação de justificativa de faltas da plenária anterior:** não houve informação.
3. **Efetivação de suplentes:** foram efetivados os conselheiros Dênis Diniz – CREF 000301-G/GO e Ernesto Flávio Batista Borges Pereira – CREF 001070-G/GO.
4. **Leitura e aprovação de atas de Plenárias anteriores:** ficou para reunião futura.
5. **Informes e relatórios da Presidência:** O Presidente Jovino informou e deu esclarecimentos sobre as atividades do presidente, destacando: reunião no CONFEF; participação na inauguração da sede do CREF10/PB; reunião dos CREFs do Cento Oeste; apresentou a ação "Tem Alguma Sugestão ou Notícia?", pediu maior participação dos conselheiros na divulgação e nas redes sociais; informou sobre o Congresso Nacional do DERC, que será um congresso multi profissional na área de cardiologia, fará parte das comemorações do dia do Profissional de Educação Física, haverá descontos para registrados no CREF e acadêmicos; informou sobre a realização da Copa CREF14, na qual já estão previstas competições de vôlei de areia, futevôlei, futebol soçaito, natação e corrida; informou que já está pronto o Sistema de Cobrança de Boletos via internet (on line); que foram ampliado os serviços de informática de do Sistema SPW; que em breve vai estar funcionando o portal da transparência; que a Diretoria deliberou a realização de reunião com as federações para tratar de ações de fiscalização e parcerias no mês de agosto; será encaminhado ofícios a todas instituições de Goiás e Tocantins com orientações sobre Educação Física e solicitar informações sobre profissionais; que o visitou a cidade de Morrinho e Pontalina com vistas a aproximar com os profissionais e empresários; que em breve retornará a emissão dos boletins do CREF14/GO-TO eletrônicos e impressos; que foi instalado o sistema eletrônico de atendimento por senha e avaliação do atendimento; que o CONFEF respondeu sobre as denúncias não se tratava de assuntos éticos e sim administrativos, que o denunciante já recebeu a referida resposta; que foi criada uma pasta eletrônica no sistema para cada comissão com a respectiva senha; que foi enviado por mensagem eletrônico um novo modelo de Requerimento de Ressarcimento visando simplificar o mesmo.
6. **Informes e relatórios da Diretoria:** Cons. Willian, tesoureiro, repassou informe da tesouraria referentes a controles de pagamentos, melhoria na forma de ressarcimento aos conselheiros, valores aplicados conforme extrato bancário de 28/07/17, efetivação dos recursos recebidos do CONFEF, que está buscando aperfeiçoar todos os procedimentos da tesouraria, reforçou a solicitação do envio de notícias pelos Conselheiros. Cons. Denis, 2º vice-presidente, parabenizou o Cons. Delton pelo trabalho de levantamento e organização das atas que o mesmo fez; que esteve no imóvel do CREF junto com o Cons. Mauro, que avaliaram que seria melhor um imóvel maior para construção da sede.
7. **Informes da Seccional do Tocantins:** Pres. Seccional, Cons. Caroline, informou que recebeu o Cons. Delton, que fez uma auditoria financeira e administrativa da Seccional, está aguardando uma resposta; relatou sobre a arrecadação anual de 2017, 2016 e 2017, sobre a inadimplência de pessoa física e jurídica, sobre despesas previstas, fez um levantamento do patrimônio. Relatou que fez um projeto sobre o necessário para se criar o Conselho do Tocantins, o qual foi entregue à Diretoria; que esteve em Araguaína na colação de grau da ITPAC, que participou da fiscalização juntamente com o fiscal; que conversou com um promotor de justiça sobre parcerias para fiscalização; que foi chamado mais um concursado para o setor administrativo. Cons. Delton:
8. **Informes e relatórios das Comissões: CESPP** – o Cons. Iranse informou que: realizou o primeiro

Identificação	Armazenamento	Proteção/Acesso	Recuperação	Retenção	Disposição

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



encontro do CREF Acadêmico, que está trabalhando para realizar da melhor forma o encontro de coordenadores; que existe dificuldades para deslocamento para os referidos encontros. Cons. Denis informou que: vai renovar o portal do CREF Acadêmico; que está planejando atividades para comemoração do Dia do Profissional de Educação Física em Goiás e Tocantins; que está promovendo a discussão dos temas do encontro de gestores de IES. CEAR: Cons. Varanda relatou que: foi discutido plano de ação; que planeja aproximar o CREF das federações. CLEN: Cons. Varanda: relatou sobre a conclusão das minutas de regimento da Diretoria, Plenária e Presidência; que está trabalhando na ampliação da aprovação de Leis do Dia Profissional e outras leis que beneficiam a profissão. CAD: Cons. Jairo: informou sobre os processos analisados. CEFE: Jairo: informou que na última reunião foi analisado o plano de ação. CE: Cons. Delton: informou que concluiu o projeto do CREF Itinerante; que esta trabalhando na Copa CREF. CE: Cons. Ernesto: informou que está aguardando a convocação da diretoria para dar continuidade aos trabalhos. Cons. Fed. Rubens: informou que a Comissão de Esportes do CONFEF está trabalhando no cadastro de confederações para aproximação das mesmas com o CONFEF. COF: Cons. Ademir: informou que está trabalhando na renovação da resolução de multas; que identificaram a necessidade de parceria com a Vigilância Sanitária para o fechamento de academias irregulares; que analisaram 52 processos de fiscalização.

9. Informes e relatórios da Ouvidoria: não houve a sistematização do relatório ficando para reunião futura.

10. Inclusão de pontos de pauta: a) minuta de resolução Manual de Procedimentos de Orientação e Fiscalização e Tabela de Infrações e Penalidades do CREF14 GO/TO; b) assessoria e consultoria da CAD, c) normatização da COF TO e d) outras providências para a Seccional; d) Vaga na CAD.

11. Resolução Manual de Procedimentos de Orientação e Fiscalização e Tabela de Infrações e Penalidades do CREF14 GO/TO: presente o Dr. Francisco, assessor jurídico do Conselho, passou a explanar sobre a minuta, após esclarecimentos e discussão foi aprovada. O Cons. Bruno se absteve.

12. Normatização da COF-TO e outras providências: a) o Pres. Jovino esclareceu que para a instalação da COF-TO terá que ser feita alterações, inclusive a desativação da COF de forma temporária e adaptação as normas vigentes, o após esclarecido e discutido que foi aprovado por maioria, havendo duas abstenções; b) criação de um projeto de reorganização da Seccional Tocantins, vislumbrando a transformação em Conselho, após esclarecido e discutido, foi aprovado por maioria, tendo uma abstenção do Cons. Bruno.

13. Assessoria e consultoria da CAD: O Pres. Jovino apresentou a proposta de funcionamento da CAD, a partir do pareceres da CLEN, do setor Jurídico e da Gerência Operacional (anexos), que os processos rotineiros serão resolvidos pelo setor competente do CREF14, sendo encaminhados para a CAD, assuntos relacionados a registro de provisionados e processos mais complexos que fogem da responsabilidade da Gerência Operacional. Após os esclarecimentos e discussão foi aprovado por maioria, havendo uma abstenção, a do Cons. Bruno.

14. Vaga na CAD: O Cons. Jairo informou que está faltando um membro na CAD, indagou quem gostaria de integrar a comissão, após os esclarecimentos e discussão foi aprovado por maioria que o Cons. Wesley fosse integrado, houve abstenção do Cons. Bruno.

15. Homologação de processos da CAD: após esclarecimentos e discussão foi aprovado por maioria. Houve abstenção do Cons. Bruno.

16. Homologação de processos da COF: após esclarecimentos e discussão foi aprovado por maioria. Houve abstenção do Cons. Bruno.

17. Programação das ações e atividades para o Dia e Mês do Profissional de Educação Física: O Cons. Jovino propôs que as comissões enviem sugestões além da que já foram citadas na reunião. O Cons. Ernesto ficou de enviar o modelo de pré-projeto. Após esclarecimentos e discussão foi aprovado por

Identificação	Armazenamento	Proteção/Acesso	Recuperação	Retenção	Disposição

Handwritten signatures and initials on the right margin of the document.

Handwritten signature at the bottom left.

Handwritten signature at the bottom center.

Handwritten signature at the bottom right.



maioria. Houve abstenção do Cons. Bruno.

18. CREF Itinerante: O Pres. Jovino esclareceu sobre a proposta da Comissão de Eventos, solicitou que como não houve análise da Diretoria, que o ponto de pauta ficasse para a próxima reunião. O Cons. Jairo informou que foi coordenador de CREF itinerante e explanou sobre objetivos do mesmo. O Pres. Jovino pediu ao Cons. Jairo para ele encaminhar as sugestões.

19. Cursos para o Segundo Semestre: O Pres. Jovino esclareceu que o Cons. Denis está na frente de um trabalho referente a promoção de cursos pelo CREF14/GO-TO. O Cons. Wesley propôs a realização de um fórum para os proprietários sobre gestão e para o enfrentamento das dificuldades do setor atualmente.

20. Assuntos Gerais: Cons. Denis: a) sugeriu que seja utilizado as mensagens eletrônicas para as academias registradas; b) que estabelecesse uma forma de inserir a logo do CREF nas páginas de internet; c) sugeriu que houvesse mais agilidade referente aos ressarcimentos. Cons. Ernesto: sugeriu que fosse inserido a logo do CREF em outdoor de academias; Cons. Jairo: a) sugeriu que o novo requerimento fosse explicado passo a passo via grupo eletrônico; Cons. Rosimari: a) solicitou que houvesse mais informações administrativas; o Pres. Jovino esclareceu que isto vem sendo feito normalmente e que ficará melhor com o portal da transparência. Cons. Varanda: informou que será homenageado pela Federação de Musculação que foi recentemente criada.

21. Encerramento da Sessão Plenária: Encerrada pelo Presidente Jovino, às 11h31.

22. Leitura, aprovação e assinatura da Ata da reunião: Lida e aprovada pelos presentes.

DECISÕES / DELIBERAÇÕES/ AÇÕES

O QUE FAZER	RESPONSÁVEL	QUANDO	ACOMP.
Item 11 – Publicar a resolução	Pres. Jovino	Até 04.08.17	Diretoria
Itens 12 e 13 – Coordenar as providências	Diretoria	Até 31.08.17	Diretoria
Itens 17 e 18 – Coordenar as ações e providências	Diretoria e presidentes de Comissões	Até 08.08.17	Diretoria
Item 19 – Coordenar as ações	2º Vice-Presidente, Denis	Até 08.08.17	Diretoria

Lavrada por: Rubens dos Santos Silva, que assumiu a função de secretário *Ad Hoc* na reunião de hoje, por nomeação do Presidente do CREF14/GO-TO.

Identificação	Armazenamento	Proteção/Acesso	Recuperação	Retenção	Disposição

Handwritten signatures and notes on the right margin of the document.

Handwritten signature at the bottom right of the page.