

**REQUERIMENTO DE TRANSFERÊNCIA**

Eu, _____, registrado no CREF _____ sob o número _____, venho, à presença deste CREF, solicitar ao Sr. Presidente a transferência do meu registro profissional.

Para tanto, anexo ao presente os seguintes documentos:

- () foto 3x4, recente, de frente e para documento oficial, colorida;
- () Comprovante ou declaração de responsabilidade sobre informação do endereço completo da residência, endereço eletrônico e telefones;
- () Comprovante ou declaração de responsabilidade sobre informação do endereço completo onde irá laborar, endereço eletrônico e telefones;
- () Carteira de Identidade Profissional ou cópia do boletim de ocorrência do extravio da CIP acompanhado de documento de identificação oficial com foto;
- () Histórico e Diploma;
- () Comprovante de pagamento da anuidade do exercício atual.

Ademais, informo os endereços para correspondência, quais sejam:

RESIDENCIAL	LABORAL
Endereço completo	Endereço completo
E-mail	E-mail
Telefones	Telefones

Nestes termos, Pede deferimento.

Goiânia, ____/____/20____.

Assinatura do Profissional

USO EXCLUSIVO DO CREF

Data do recebimento: ____/____/____

Nome do funcionário: _____ Assinatura: _____

Despacho da

Presidência: _____

Data do deferimento: ____/____/____